



ESTADO DO PARANÁ



Folha 1

Órgão Cadastro: UNESPAR/APC

Em: 19/12/2019 15:20

CPF Interessado 1:



Protocolo:

16.295.430-0

Interessado 1: PAULA TISSIANY VIANA DE MACEDO CARNEIRO

Interessado 2:

-

Assunto: AREA DE ENSINO

Cidade: APUCARANA / PR

Palavras-chave: UNIVER.SEM FRONTEIRA

Nº/Ano Documento: 63/2019

Detalhamento: ANEXOS DE PRESTAÇÃO DE CONTAS DO TC 128/18 PARA ASSINATURA.

Código TTD: -

Para informações acesse: www.eprotocolo.pr.gov.br/consultapublica



UNIDADE GESTORA DO FUNDO PARANÁ – UGF

RELATÓRIO
((x) Encerramento

Nome da Instituição: UNESPAR - Campus Apucarana	Nº do Termo: 128/18	Nº SIT:	Exercício: 2019
--	------------------------	---------	--------------------

Valor do Termo:	Valor Repassado: R\$82.500,00	Valor Executado:	% Execução financeira 92%	Saldo Remanescente: R\$6. 105,00
-----------------	----------------------------------	------------------	------------------------------	-------------------------------------

TÍTULO DO PROJETO

PROJETO :EMPREENDEDORISMO E MENTORIA DO JOVEM DO CAMPO

DURAÇÃO DO PROJETO

Data de INICIO do projeto: 01/11/2018	Data de TÉRMINO do projeto:31/10/2019
DURAÇÃO do projeto: (X) 12 meses	() 24 meses () 36 meses

INSTITUIÇÃO PROPONENTE DO PROJETO

Sigla/denominação: Universidade Estadual do Paraná
CNPJ: 05.012.8960001-42
Cidade/Estado: Apucarana- Pr
Telefone e Fax:
e_mail:

REPRESENTANTE LEGAL DA INSTITUIÇÃO PROPONENTE DO PROJETO

Nome do Representante legal: Antônio Carlos Aleixo
CPF: [REDACTED]
Cidade/Estado: Curitiba-Pr
Telefone: [REDACTED]
e-mail particular: carlos.aleixo@unespar.edu.br

COORDENADOR TÉCNICO/CIENTÍFICO DO PROJETO

Nome: Pedro Alexandre Gomes
CPF: [REDACTED]
Formação profissional: Administração
Titulação: Mestrado
Telefone(s), celular: [REDACTED]
Endereço: [REDACTED]
CEP: [REDACTED]
Cidade/Estado: Astorga- Pr
e-mail: [REDACTED]

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO PERÍODO

1. Realizar o monitoramento, avaliação e sistematização das ações do projeto

1.1 Elaboração Manual do Empreendedor Rural e Revisão de conteúdo.

- Iniciativa – enquadramento como qualidade do tipo de empreendedor;
- Capacidade de planejamento - função administrativa e atividades de desempenho;
- Autoconfiança - convicção e característica no perfil do empreendedor;
- Liderança – segurança e confiabilidade empreendedor observador;
- Impressão da versão final;

1.2)Processo orçamentário para aquisição de equipamentos do projeto.

- Notebook Impressora. Projetor .

1.3) Desenvolvimento de conteúdo e gravação de material .

- Vídeo aulas;
- Conteúdo de Leitura ;
- Construção e Manutenção do site ;
- 2) – Reuniões e Visitas Técnicas.
 - Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural Emater / Apucarana. Novo Itacolomi;
 - Cofai – Cooperativa dos Agricultores Familiares de Novo Itacolomi;
 - Visitas em propriedades rurais de agricultura familiar;

2.1) Criar e fomentar o funcionamento do portal online

- Estruturação e Manutenção site;
- Elaboração manual ;
- Divulgação do conteúdo;

2.2) Mobilização dos participantes e Apresentação da proposta

Cidade Novo Itacolomi:

- Emater e Cofai e Unespar ;
- Sustentabilidade aplicada aos negócios: orientações para gestores;

2.3 Elaboração de material didático

- Cursos Formação de preço;
- Planejamento Financeiro;
- Descrição de Produto / Serviço
- Os 4ps do Marketing;
- Definindo o preço do produto;

3.0) Outras ações

- Participação na 26ª Expotécnica na cidade de Sabáudia - Pr ;

3.1) Construção Plano de Negócio empreendimento rural.

- Aula com participantes e entidades de apoio ao empreendedor Emater e Cofai;
- Uso da apostila manual do empreendedor rural;
- Visita técnica propriedade ;

3.2) Atividades Administrativas.

- Relatórios técnicos;
- Agendamento Mentorias com os participantes do projeto;
- Reuniões com a Coordenação;

DIFICULDADES ENCONTRADAS NO PERÍODO

Ao realizar a primeira aula do projeto, notou-se que a maioria dos participantes não possuem informações suficientes para a tomada de decisão em relação ao gerenciamento do negócio da propriedade rural, em sua maioria os participantes não possuem relatórios ou informações gerenciais dos seus produtos e das colheitas em suas propriedades rurais familiar o que dificulta a gestão financeira. É necessário enfatizar mais a implementação do projeto como um mecanismo de treinamento para o desenvolvimento de habilidades rurais. Melhor planejamento, capacidade administrativa e técnica dos produtores devem ser definidos como metas de novos projetos Além disso, os produtores precisam de assistência externa adicional, principalmente de estudos de viabilidade de seus produtos para correção rápida de gargalos e deficiências. Este projeto revelou vários casos em que os problemas foram identificados e informados aos produtores mas nenhuma ação corretiva foi tomada para sanar problemas. A falha em redesenhar estruturas produtivas e fazer modificações provavelmente continuará, a menos que novas informações possam transformar os projetos futuros com ações mais simples e adaptadas.

BENEFÍCIOS IDENTIFICADOS NO PERÍODO

O projeto seguiu o cronograma estabelecido, foram realizadas pesquisas bibliográficas para identificar o melhor conteúdo para apoiar o jovem estudante e foram desenvolvidas apostilas sendo a primeira Manual do Empreendedor Rural e outra Guia de Carreira. Em parceria com a Emater e a Cofai (Cooperativa Familiar de Itacolomi) constatou que havia mais de 230 famílias associadas na cooperativa. A Emater selecionou os filhos dos agricultores interessados a participar dos cursos oferecidos pelo Projeto Empreendedorismo e Mentoria do Jovem do Campo.

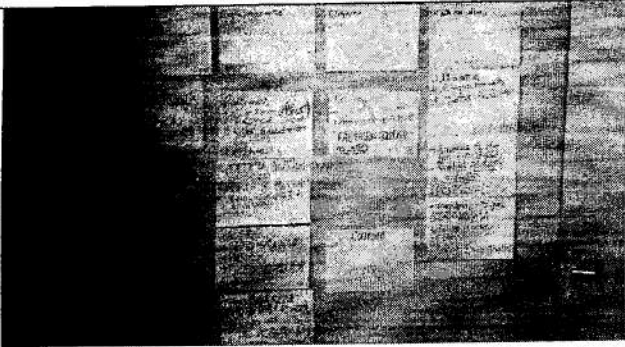
Os cursos foram divididos em diversos módulos, após a conclusão dos módulos a equipe do projeto iniciou a fase de acompanhamento dos jovens interessados. Esse acompanhamento forneceu subsídios de apoio no controle das finanças das propriedades rurais. Com o gerenciamento e o plano de negócio apresentado aos alunos, As pequenas propriedades devem gerenciar suas operações de maneira semelhante a qualquer outro negócio para garantir a sustentabilidade a longo prazo. Para atingir esse objetivo, é essencial um planejamento e desenvolvimento substanciais de um plano de negócios abrangente. Após a construção e formalização do plano de negócios ele deve ser atualizado periodicamente. Ele define as metas de negócios, descreve os motivos pelos quais essas metas são atingíveis e detalha um plano para alcançá-las. Uma abordagem integrada de desenvolvimento rural também requer liderança entre indivíduos que podem deixar de lado as considerações tradicionais. Esses novos líderes identificados devem demonstrar, por meio da ação, sua crença no valor do compartilhamento de inovações e sua dedicação ao desenvolvimento rural e agrícola.

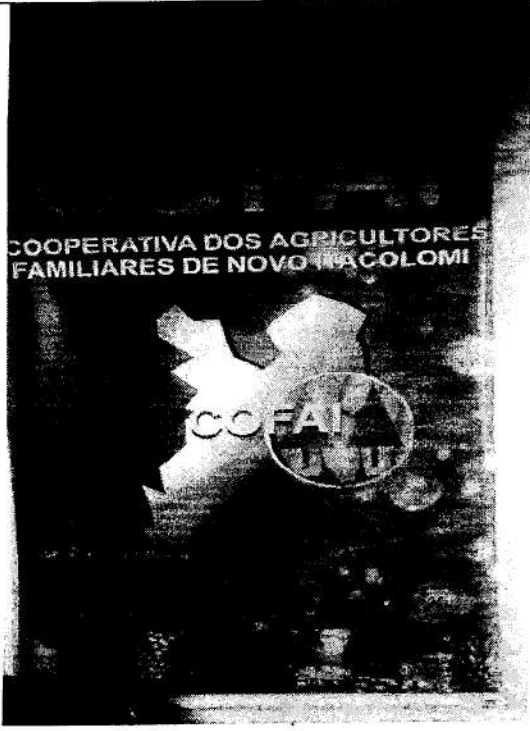
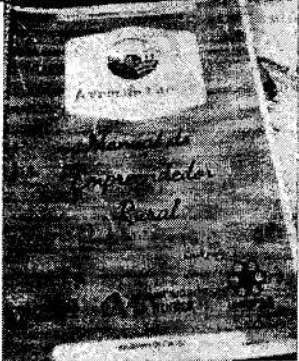
Conclusões e Recomendações

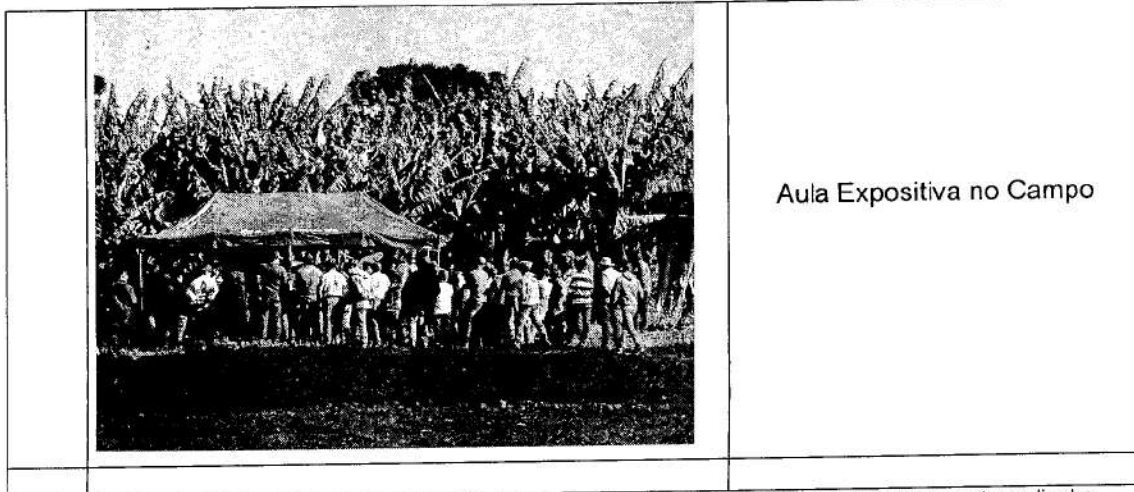
Políticas e investimentos públicos de apoio são fundamentais para aproveitar a projetos como um mecanismo de crescimento transformador e equitativo. As lições aprendidas nas iniciativas anteriores de desenvolvimento rural apontam para o fato de que projetos eficazes começam com a identificação de liderança de campo, predispostos ao desenvolvimento colaborativo e participativo de sua comunidade. Sua liderança geralmente incentiva outros participantes a se unirem a iniciativas de gestão. Identificar e apoiar tais pessoas é a chave para facilitar projetos sustentáveis e eficazes nas propriedades rurais. Sem a identificação de lideranças a maioria dos projetos não irá garantir um resultado satisfatório. Em outra dimensão o projeto seguiu o cronograma de suas atividades. Uma grande parte dos jovens rurais ainda depende da agricultura de baixa produtividade para sua subsistência. As famílias rurais mais pobres não têm acesso a bens produtivos e novas tecnologias e dependem frequentemente do rendimento de suas atividades de subsistências. Os profissionais e estudantes participantes (graduandos e graduados) se esforçaram ao máximo para realizar os objetivos e garantir excelências nas atividades e oficinas oferecidas pela equipe do projeto.

Impactos socioeconômicos

Mudanças no emprego, desemprego e pobreza precisam ser consideradas dentro de uma perspectiva mais ampla. O principal problema está condicionado às atividades econômicas rurais particularmente em profissões semiquualificadas. Desenvolver e implementar medidas para aumentar os níveis de qualificação e as oportunidades de emprego para os jovens que vivem em áreas rurais são extremamente necessárias. As pequenas propriedades estão com forte pressão principalmente pelo impacto no trabalho feminino. Considera-se que o projeto beneficiou jovens em uma extensão substancial. Também é crucial que as comunidades rurais recebam as habilidades e apoios necessários para ajudá-los a progredir em direção a um maior crescimento.

		Reunião com os participantes
		Encontro propriedade Rural
		Mural aula 01

		Cofai Cooperativa dos Agricultores Familiares de Novo Itacolomi
		Apostila Manual do Empreendedor Rural
		26ºExpotécnica Sabáudia



Aula Expositiva no Campo

As imagens podem ser de equipamentos, materiais permanentes adquiridos ou obras realizadas, bem como eventos realizados. Entretanto, todas deverão estar identificadas com a etiqueta do Fundo Paraná – no sítio da SETI (www.seti.pr.gov.br/ Fundo Paraná/ formulários/logomarcas)

Local e data: Apucarana, 12 de dezembro 2019.

Assinatura do Representante Legal da Instituição Proponente

Assinatura do Coordenador Técnico/Científico do Projeto

Assinatura do Responsável Administrativo e Financeiro do Projeto

Daniela Soares de Oliveira

Divisão de Administração e Finanças

Portaria nº 761/2019

Nº Termo Jurídico: 128/18

Instituição: Unespar Universidade do Estado do Paraná.

Título do Projeto: Empreendedorismo e Mentoria do Jovem do Campo:

Período de Execução Financeira Acumulada: de 01/11/2018 a 30/10/2019

Item	1. Valor disponível para a atividade				2. Valor das despesas realizadas				3. Percentual de Execução - %				4. Saldo Disponível / Devolvido (sobra de recurso)			
	do projeto		1.3 Rendi ^o autorizado		2.1 empenhado / executado		2.2 Rendi ^o autorizado		3.1 do projeto		3.2 Rendi ^o autorizado		4.1 do projeto		4.2 Rendi ^o Autorizado	
	1.1 Previsto	1.2 Liberado		1.4 Total disponível												4.3 Total
1.1. Diárias				0,00									0,00		0,00	0,00
1.2. Passagens e despesas de locomoção				0,00									0,00		0,00	0,00
1.3. Serviços de Consultoria				0,00									0,00		0,00	0,00
1.4. Material de Consumo NACIONAL	3.840,00	3.840,00		3.840,00	1.965,00				51,17%				1.875,00		0,00	1.875,00
1.5. Material de Consumo IMPORTADO / USO CONTROLADO				0,00									0,00		0,00	0,00
1.6. Serviços de Terceiros - Pessoa Física				0,00									0,00		0,00	0,00
1.7. Bolsas	69.300,00	69.300,00		69.300,00	65.300,00								4.000,00		0,00	4.000,00
1.7.1. - Auxílio Financeiro Bolsas				0,00									0,00		0,00	0,00
1.8. Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	3.640,00	3.640,00		3.640,00	3.490,00				95,88%				150,00		0,00	150,00
Subtotal Custeio	76.780,00	76.780,00		76.780,00	70.755,00				92,15%				6.025,00		0,00	6.025,00
1.9. Equipamentos e Material Permanente NACIONAIS	5.720,00	5.720,00		5.720,00	5.640,00				98,60%				80,00		0,00	80,00
1.10. Equipamentos e Material Permanente IMPORTADOS				0,00									0,00		0,00	0,00
1.11. Obras e Instalações				0,00									0,00		0,00	0,00
Subtotal Capital	5.720,00	5.720,00		5.720,00	5.640,00				#DIV/0!				80,00		0,00	80,00
TOTAL DO PROJETO	82.500,00	82.500,00		82.500,00	76.395,00				92,60%				6.105,00		0,00	6.105,00
Rendimentos financeiros																
Total Geral (incluindo os rendimentos)				82.500,00											0,00	6.105,00

1. Valor disponível para a atividade	3. Percentual de Execução:
1.1. Valor previsto no projeto original submetido à UGF	3.1 Financeira (do projeto), % de quanto foi gasto (item 2.1), em relação ao valor liberado (item 1.2) - (fórmula):
1.2. Valor liberado do projeto pela UGF	3.2 Financeira (dos rend ^{os} autorizados), % de quanto foi gasto (item 2.2), em relação ao valor do rendimento autorizado (item 1.3) - (fórmula):
1.3. Valor do rendimento autorizado pela UGF (específico para CV)	3.3 Técnica, coordenador deve informar, obrigatoriamente, quanto em % foi realizado das atividades.
1.4. Valor total disponível (projeto + rendimentos autorizados) - (fórmula)	
2. Valor das despesas efetuadas até o período do relatório	4. Saldo disponível para o desenvolvimento do projeto
2.1. Valor utilizado do valor do projeto liberado (item 1.2)	4.1. Valor disponível no projeto - (fórmula)
2.2. Valor utilizado do rend ^o autorizado pela UGF, item 1.3 (específico para CV)	4.2. Valor disponível dos rendimentos autorizados pela UGF - (fórmula)
2.3. Valor total utilizado (projeto liberado + rendimento autorizado) - (fórmula)	4.3. Saldo disponível do projeto, incluindo rendimentos de aplicação ligand ^o - (fórmula)
	5. Assinalar (com X) se ainda existirem despesas a serem efetuadas em cada item: 5.1 (Sim) e 5.2 (Não)

Local/ Data:

Assinatura do Coordenador:

Assinatura do Representante da Instituição:

(X) Anual () Parcial

128/18

2017

Título do Projeto:

JOVEM PROFISSIONAL DO FUTURO: EMPREENDEDORISMO E MENTORIA NO CAMPO

1. Quanto aos objetivos propostos no Plano de Trabalho, considera que as atividades previstas, até o momento, foram realizadas?

() NÃO (X) SIM

Os principais objetivos foram realizados e desempenham um papel importante ao ajudar as equipes de projeto a identificar e a medir o progresso do projeto. Foram aplicados os recursos disponibilizados com 92% da aplicação. O projeto também teve um alcance significativo e gerou principalmente ferramentas que permitem a continuidade do projeto em uma próxima etapa.

2. Encontrou dificuldades quanto ao Desenvolvimento do Projeto, até o momento?

() NÃO (X) SIM

O treinamento é um dos fatores essenciais para contribuir com os projetos de curta duração. Nesse sentido faz-se necessário pensar em um cronograma mais amplo com a possibilidade de ampliação e continuidade dos projetos.

3. Foi possível identificar algum benefício, contribuição científica/tecnológica/ inovação, ou fato relevante que possa ser divulgado com a execução do projeto até o momento?

() NÃO (X) SIM

Deve-se destacar: Criação de uma plataforma de ensino. Apostila com material e conteúdo específico para propriedades rurais. Conteúdos on-line vídeo aulas e material de aprendizagem.

4. Percentual de execução técnica acumulado.

92

1 / 1

010.000.000.240

Imagens ou fotos sobre o projeto realizadas no período (obrigatório)		
Nº	Descrição da imagem	Nome da Imagem
1	Reunião com os participantes	1
2	Encontro propriedade Rural	2
3	Mural aula 1	3
4	Apostil Manual	4
5	Equipamentos	5



Inserir até 05 imagens que podem ser de equipamentos, materiais permanentes adquiridos ou obras realizadas, bem como eventos realizados. Entretanto, todas deverão estar identificadas com a etiqueta do Fundo Paraná – no sítio da SETI (www.seti.pr.gov.br/ Fundo Paraná/ formulários/logomarcas)

Local e data: 11 de Dezembro de 2019 <i>[Assinatura]</i> Daniela Soares de Oliveira Divisão de Administração e Finanças Portaria nº 761/2019
--

Nº do Termo: 128/18
Vigência: 01/02/2020

União Proponente: Universidade Estadual do Paraná

do Projeto: JOVEM PROFISSIONAL DO FUTURO: EMPREENDEDORISMO E MENTORIA NO CAMPO

01/10/2018

das Despesas (R\$)

388,00

clararmos para os devidos fins, que as despesas discriminadas abaixo estão previstas no Plano de Trabalho referente ao Termo de Cooperação - TC admi e foram submetidas à análise prévia nesta Instituição e atendem ao disposto no Decreto Estadual nº 5.975/02 e 1.198/11, Lei Federal nº 8.666/93, Lei Estadual nº 15.608/07 e 15.117/06, Instrução Normativa nº 61/11 e Resoluções do TCE no que couber. As informações contidas neste documento, deverão subsidiar o Relatório Técnico Financeiro do Projeto.

Subelemento	Empenho	Nº	Nº Fiscal/Futura	Nº Patrimônio	CNPJ/CPF	Nome da Empresa	Descrição do bem com especificação (Conforme Plano de Aplicação)	Quantidade	Valor (R\$)
1.4490.52.36	12032019	180000639	20032019	753	100.001.525.788	Global Mega Store Eireli	Impressora Hp	1	R\$ 920,00
1.4490.52.35	12032019	180000639	20032019	753	100.001.525.788	Global Mega Store Eireli	Note Book	1	R\$ 1.990,00
1.4490.52.33	12032019	180000639	20032019	753	100.015.257.890	Global Mega Store Eireli	Projektor Acer	1	R\$ 2.050,00
1.4490.52.00	3012019	19005247	2812019	714	100.001.525.792	Itaid Tecnologia Eireli	Hid Externo	1	R\$ 388,00
Obs: A guarda da via original deste documento fica sob a responsabilidade da Instituição Tomadora.									

UNESPAR 11/12/2019

Daniela Soares de Oliveira

Daniela Soares de Oliveira
Divisão de Administração e Finanças
Portaria nº 761/2019

PEDRO ALEXANDRE GOMES
Coordenador do Projeto

Antonio Carlos Aleixo

Representante Legal da Instituição

010.000.000.240

Nº do Termo: 128/18
Vigência: 01/02/2020

DETALHAMENTO DAS DESPESAS COM INVESTIMENTOS

União Proponente: Universidade Estadual do Paraná

do Projeto: JOVEM PROFISSIONAL DO FUTURO: EMPREENDEDORISMO E MENTORIA NO CAMPO

das Despesas(R\$)

388,00

claramos para os devidos fins, que as despesas discriminadas abaixo estão previstas no Plano de Trabalho referente ao Termo de Cooperação - TC adms e foram submetidas à análise prévia nesta Instituição e atendem ao disposto no Decreto Estadual nº 5.975/02 e 1.198/11, Lei Federal nº 8.666/93, Lei Estadual nº 15.608/07 e 15.117/06, Instrução Normativa nº 61/11 e Resoluções do TCE, no que couber. As informações contidas neste documento, deverão subsidiar o Relatório Técnico Financeiro do Projeto.

Subitem	Empenho	Nº	Data	Nº	Nº Patrimônio	CNPJ/CPF	Nome da Empresa	Descrição do Item com especificações (Conforme Plano de Aplicação)	Cidade	Valor (R\$)	Total
1.4490.52.35	12032019	180000639	20032019	753	100.001.525.788	290350610001-76	Global Mega Store Eireli	Impressora Hp		1 R\$ 910,00	R\$ 910,00
1.4490.52.35	12032019	180000639	20032019	753	100.001.525.789	290350610001-76	Global Mega Store Eireli	Note Book		1 R\$ 1.990,00	R\$ 1.990,00
1.4490.52.33	12032019	180000639	20032019	753	100.015.257.890	290350610001-76	Global Mega Store Eireli	Projektor Acer		1 R\$ 2.050,00	R\$ 2.050,00
1.4490.52.00	30.019	19005247	28.11.2019	714	100.001.525.792	825998790001-02	Hard Tecnologia Eireli	Hd Externo		1 R\$ 388,00	R\$ 388,00

Obs: A guarda da via original deste documento fica sob a responsabilidade da Instituição Tomadora.

UNESPAR, 11/12/2019

Daniel de Jesus da Oliveira

Responsável Administrativo Financeiro

PEDRO ALEXANDRE GOMES

Coordenador do Projeto

Antonio Carlos Aleixo

Representante Legal da Instituição

010.000.000.240

Documento: **anexos.PDF**.

Assinado por: **Paula Tissiany Viana de Macedo Carneiro** em 19/12/2019 15:21, **Gisele Maria Ratigueri** em 19/12/2019 19:12.

Inserido ao protocolo **16.295.430-0** por: **Paula Tissiany Viana de Macedo Carneiro** em: 19/12/2019 15:20.



Documento assinado nos termos do art. 18 do Decreto Estadual 5389/2016.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura> com o código:
646fe0e214911d56115fc5121cb19c4b.

ANEXO 1a - Síntese de Despesas

Nº Termo Jurídico: 128/18 | Instituição: Universidade Estadual do Paraná - UNESPAR
Título do Projeto: JOVEM PROFISSIONAL DO FUTURO: EMPREENDEDORISMO E MENTORIA NO CAMPO | Período de Execução Financeira Acumulada: de 01/10/2018 a 31/10/2019

Item	Recursos UGF (Fundo Paraná) - (Em R\$)											
	1. VALOR DISPONÍVEL				2. DESPESAS REALIZADAS			3. PERCENTUAL EXECUÇÃO			4. SALDO	
	Do projeto		1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	Financeira		3.3	4.1	4.2
	1.1 Previsto	1.2 Liberado	Rend* autorizado	Total disponível	empenhado/ executado	Rend* autorizado	Total empenhado/ executado	3.1 do projeto	3.2 Rend* autorizado	OBRIGATORIO	de projeto	Rend* Autorizado
Outras despesas de CUSTEIO	DIÁRIAS			0,00			0,00	#DIV/0!	#DIV/0!		0,00	0,00
	PASSAGENS			0,00			0,00	#DIV/0!	#DIV/0!		0,00	0,00
	SERVIÇOS DE CONSULTORIA			0,00			0,00	#DIV/0!	#DIV/0!		0,00	0,00
	MATERIAL DE CONSUMO NACIONAL	3.840,00	1.965,00	1.965,00	1.965,00		1.965,00	100,0%	#DIV/0!		0,00	0,00
	MATERIAL DE CONSUMO IMPORTADO			0,00			0,00	#DIV/0!	#DIV/0!		0,00	0,00
	SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA			0,00			0,00	#DIV/0!	#DIV/0!		0,00	0,00
	BOLSAS	69.300,00	65.300,00	65.300,00	65.300,00		65.300,00	100,0%	#DIV/0!		0,00	0,00
	AUXÍLIO FINANCEIRO BOLSAS			0,00			0,00	#DIV/0!	#DIV/0!		0,00	0,00
	SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3.640,00	3.490,00	3.490,00	3.490,00		3.490,00	100,0%	#DIV/0!		0,00	0,00
	Subtotal:	76.780,00	70.755,00	0,00	70.755,00	0,00	70.755,00	100,0%	#DIV/0!		0,00	0,00
INVESTIMENTOS	1.9. Equipamentos e Material Permanente Nacional	5.720,00	5.640,00	5.640,00	5.328,00		5.328,00	94,5%	#DIV/0!		312,00	0,00
	1.10. Equipamentos e Material Permanente Importado			0,00			0,00	#DIV/0!	#DIV/0!		0,00	0,00
	1.11. Obras e Instalações			0,00			0,00	#DIV/0!	#DIV/0!		0,00	0,00
	Subtotal:	5.720,00	5.640,00	0,00	5.640,00	0,00	5.328,00	94,5%	#DIV/0!		312,00	0,00
TOTAL DO PROJETO		82.500,00	76.395,00	0,00	76.395,00	0,00	76.083,00	99,6%	#DIV/0!	0,00	312,00	0,00

Local/ Data: Campo Mourão, 19/09/2019

PEDRO ALEXANDRE GOMES Assinatura do Coordenador:

ANTONIO CARLOS ALEIXO -Assinatura do Representante Legal:

Assinado por: Gisele Maria Ratiguieri em 16/10/2020 11:37. Inserido ao protocolo 16.295.430-0 por: Gisele Maria Ratiguieri em 16/10/2020 11:37. Documento assinado nos termos do art. 18 do Decreto Estadual 5389/2016. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: <https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura> com o código: cc7afe10626dccc95083b9bfe2b10113.

**DETALHAMENTO DAS DESPESAS COM INVESTIMENTOS****Instituição Proponente:** Universidade Estadual do Paraná**Título do Projeto:** JOVEM PROFISSIONAL DO FUTURO: EMPREENDEDORISMO E MENTORIA NO CAMPO**Data:** 01/10/2018**Nº do Termo:** 128/18**Vigência:** 01/02/2020**Total das Despesas(R\$)** 5.328,00

Declaramos para os devidos fins, que as despesas discriminadas abaixo estão previstas no Plano de Trabalho referente ao Termo de Cooperação – TC acima e foram submetidas à análise prévia nesta Instituição e atendem ao disposto no Decreto Estadual nº 5.975/02 e 1.198/11, Lei Federal nº 8.666/93, Leis Estaduais nº 15.608/07 e 15.117/06, Instrução Normativa nº 61/11 e Resoluções do TCE, no que couber. As informações contidas neste documento, deverão subsidiar o Relatório Técnico Financeiro do Projeto.

Detalhamento das Despesas

Nº	Subelemento	Empenho		N. Fiscal/ Fatura *		Nº Patrimônio **	CNPJ/CPF	Nome da Empresa	Descrição do Item com	Qtidade.	Valor (R\$)	
	Nº	Data	Nº	Data	Nº						Unitário	Total
1	4.4.90.52.36	12/03/2019	180000639	200032019	753	100.001.525.788	29.035.061/0001-76	Global Mega Store Eirelli	Impressora HP	1	920	920
2	4.4.90.52.36	12/03/2019	180000639	200032019	753	100.001.525.789	29.035.061/0001-76	Global Mega Store Eirelli	Notebook	1	1990	1990
3	4.4.90.52.36	12/03/2019	180000639	200032019	753	100.001.525.790	29.035.061/0001-76	Global Mega Store Eirelli	Projektor Acer	1	2050	2050
4	4.4.90.52.00	30/10/2019	190005247	208112019	714	100.001.525.792	82.599.879/0001-02	Ihard Tecnologia Eirelli	HD Externo	1	368	368

5.328,00

Obs. A guarda da via original deste documento fica sob a responsabilidade da Instituição Tomadora.

UNESPAR, 19/09/2019

Pedro Alexandre Gomes
Coordenador do Projeto

Daniela Soares de Oliveira
Responsável Administrativo Financeiro

Antonio Carlos Aleixo
Representante Legal da Instituição

Assinado por: Gisele Maria Ratiguieri em 16/10/2020 11:37. Inserido ao protocolo 16.295.430-0 por: Gisele Maria Ratiguieri em: 16/10/2020 11:37. Documento assinado nos termos do art. 18 do Decreto Estadual 5389/2016. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: <https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura> com o código: cc7afe10626dccc95083b9bfe2b10113.

Documento: **ANEXO12818CORRIGIDOEFINALIZADO.pdf**.

Assinado por: **Gisele Maria Ratiguieri** em 16/10/2020 11:37.

Inserido ao protocolo **16.295.430-0** por: **Gisele Maria Ratiguieri** em: 16/10/2020 11:37.



Documento assinado nos termos do art. 18 do Decreto Estadual 5389/2016.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura> com o código:
cc7afe10626dccc95083b9bfe2b10113.

CERTIFICADO DE CUMPRIMENTO DOS OBJETIVOS

ENCERRAMENTO

FUNDO PARANÁ

NOME DA INSTITUIÇÃO	Nº TERMO	EXERCÍCIO
Universidade Estadual do Paraná - UNESPAR	128/18	2018/2019

TÍTULO DO PROJETO	VIGÊNCIA
Empreendedorismo e Mentoria do Jovem do Campo	01/10/2018 a 31/10/2019

Objeto

O presente Termo de Cooperação Técnico-Financeira tem por objeto apoiar financeiramente a UNESPAR para a execução do projeto "Empreendedorismo e Mentoria do Jovem do Campo", o qual visa criar um portal de conteúdo destinado a apoiar as escolhas profissionais e empreendedoras dos jovens envolvidos direta, ou indiretamente com propriedades rurais no Paraná.

VALOR (R\$)		LIBERADO VL	EMPENHADO VE	% EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	SALDO (R\$)
PREVISTO	CONTRAPARTIDA				
FUNDO PARANÁ					
82.500,00		82.500,00	76.083,00	92%	R\$6.417,00
82.500,00					

Declaramos, para fins de Prestação de Contas junto ao Tribunal de Contas do Estado do Paraná – TCE, que as atividades e despesas desenvolvidas estão compatíveis com o Plano de Trabalho, de Aplicação Financeira e consonantes com os objetivos do Termo de Cooperação. Esta afirmativa teve por base os dados acima especificados, análise e aprovação do Relatório Técnico Financeiro de Encerramento, elaborado e atestado pela instituição tomadora. Nessa condição, emite-se o presente Certificado de Cumprimento dos Objetivos, nos termos do artigo 21, inciso "V" da Resolução nº 28/2011 do TCE/PR.

CURITIBA, 16 de outubro de 2020.

ALDO NELSON BONA
ALDO NELSON BONA

Superintendente de Estado da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior

LUÍZ CÉZAR KAWANO
LUÍZ CÉZAR KAWANO
Coordenador Geral da UGF

CERTIFICADO DE INSTALAÇÃO E DE FUNCIONAMENTO DE EQUIPAMENTOS
ENCERRAMENTO
FUNDO PARANÁ

NOME DA INSTITUIÇÃO	Nº TERMO	EXERCÍCIO
Universidade Estadual do Paraná – UNESPAR	128/18	2018/2019
TÍTULO DO PROJETO	VIGÊNCIA	
Empreendedorismo e Mentoria do Jovem do Campo	01/10/2018 a 31/10/2019	

Declaramos, para fins de Prestação de Contas junto ao Tribunal de Contas do Estado do Paraná - TCE, que as atividades e despesas desenvolvidas estão compatíveis com o Plano de Trabalho, de Aplicação Financeira e consonantes com os objetivos do Termo de Cooperação. Esta alternativa teve por base os dados acima especificados, análise e aprovação do contido no Relatório Técnico Financeiro de Encerramento elaborado e atestado pela Instituição tomadora. Nessa condição, emite-se o presente Certificado de Instalação e de Funcionamento de Equipamentos, nos termos do artigo 21, inciso "III" da Resolução nº 28/2011 do TCE/PR.

PREVISTO		VALOR (R\$)	
FUNDO PARANÁ	CONTRAPARTIDA	LIBERADO	EXECUTADO COM EQUIPAMENTOS
82.500,00		82.500,00	5.328,00
82.500,00			

ITEM	DESCRIÇÃO	Nº PATRIMÔNIO	LOCAL DE INSTALAÇÃO	Qtde.	R\$	
					unitário	total
1	impressora HP	100.001.525.788	UNESPAR APUCARANA	1	R\$920,00	R\$920,00
2	notebook	100.001.525.789	UNESPAR APUCARANA	1	R\$1.990,00	R\$1.990,00
3	projelto Acer	10.001.525.790	UNESPAR APUCARANA	1	R\$2.050,00	R\$2.050,00
4	HD Externo	100.001.525.792	UNESPAR APUCARANA	1	R\$368,00	R\$368,00
TOTAL						R\$5.328,00

Curitiba, 16 de outubro de 2020.

Aldo Nelson Bona
ALDO NELSON BONA

Superintendente de Estado da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior

Luiz César Kawano
LUIZ CÉZAR KAWANO
Coordenador Geral da UGF

INFORMAÇÃO TÉCNICA

UNIDADE GESTORA DO FUNDO PARANÁ - UGF

De: Coordenadoria de Projetos
Para: Coordenador Geral da UGF

Assunto: TC 128/18 Encerramento	Universidade Estadual do Paraná – UNESPAR	Data: 16/10/2020
--	--	-------------------------

“Empreendedorismo e Mentoria do Jovem do Campo”

O presente Termo de Cooperação Técnico-Financeira tem por objeto apoiar financeiramente a **UNESPAR** para a execução do projeto “**Empreendedorismo e Mentoria do Jovem do Campo**”, o qual visa criar um portal de conteúdo destinado a apoiar as escolhas profissionais e empreendedoras dos jovens envolvidos direta, ou indiretamente com propriedades rurais no Paraná.

O **Relatório Técnico de Encerramento**, em anexo, apresenta as ações pertinentes à obtenção dos objetivos propostos, destacando os principais benefícios conquistados e dificuldades enfrentadas, no período de execução do projeto.

Dificuldades: Ao realizar a primeira aula do projeto, notou-se que a maioria dos participantes não possuem informações suficientes para a tomada de decisão em relação ao gerenciamento do negócio da propriedade rural, em sua maioria os participantes não possuem relatórios ou informações gerenciais dos seus produtos e das colheitas em suas propriedades rurais familiar o que dificulta a gestão financeira. É necessário enfatizar mais a implementação do projeto como um mecanismo de treinamento para o desenvolvimento de habilidades rurais. Melhor planejamento, capacidade administrativa e técnica dos produtos devem ser definidos como metas de novos projetos. Além disso, os produtores precisam de assistência externa adicional, principalmente de estudos de vários casos em que os problemas foram identificados e informados aos produtores mas nenhuma ação corretiva foi tomada para sanar problemas. A falha em redesenhar estruturas produtivas e fazer modificações provavelmente continuará, a menos que novas informações possam transformar os projetos futuros com ações mais simples e adaptadas.

Benefícios: O projeto seguiu o cronograma estabelecido, foram realizadas pesquisas bibliográficas para identificar o melhor conteúdo e apoiar o jovem estudante e foram desenvolvidas apostilas sendo a primeira Manual do Empreendedor Rural e outra Guia de carreira. Em parceria com a Emater e a Cofai (Cooperativa Familiar de Itacolomi) constatou que havia mais de 230 famílias associadas na cooperativa. A Emater selecionou os filhos dos agricultores interessados a participar dos cursos oferecidos pelo Projeto Empreendedorismo e Mentoria do Jovem do Campo.

UGF - Unidade Gestora do Fundo Paraná
Av. Prefeito Lothário Meissner, 360 - Jardim Botânico, 80.210-170 - Curitiba - Paraná
Tel.: 41 3281-7315 Fax: 41 3281-7393
www.seti.pr.gov.br/ www.seti.pr.gov.br/UGF/index.html

INFORMAÇÃO TÉCNICA

UNIDADE GESTORA DO FUNDO PARANÁ - UGF

Os cursos foram divididos em diversos módulos, após a conclusão dos módulos a equipe do projeto iniciou a fase de acompanhamento dos jovens interessados. Esse acompanhamento forneceu subsídios de apoio no controle das finanças das propriedades rurais. Com o gerenciamento e o plano de negócio apresentado aos alunos, as pequenas propriedades devem gerenciar suas operações de maneira semelhante a qualquer outro negócio para garantir a sustentabilidade a longo prazo. Para garantir esse objetivo, é essencial um planejamento e desenvolvimento substanciais de um plano de negócios abrangente. Após a construção e formalização do plano de negócios ele deve ser atualizado periodicamente. Ele define as metas de negócios, descreve os motivos pelos quais essas metas são atingíveis e detalha um plano para alcançá-las. Uma abordagem integrada de desenvolvimento rural também requer liderança entre indivíduos que podem deixar de lado as considerações tradicionais. Esses novos líderes identificados devem demonstrar, por meio da ação, sua crença no valor do compartilhamento de inovações e sua dedicação ao desenvolvimento rural e agrícola.

Quanto à análise financeira, constatou-se que a SETI/UGF repassou a conta do projeto R\$82.500,00, sendo que deste valor foi realizado 92% de execução orçamentária, conforme demonstra os documentos em anexo.

Considerando as informações mencionadas, os documentos em anexo e o conteúdo do Relatório Técnico de Encerramento, a Coordenadoria de Projetos desta UGF, identificou que as ações desenvolvidas conferem com os objetivos do projeto e com o Plano de Aplicação, assim, recomenda a emissão do **Certificado de Cumprimento dos Objetivos e Certificado de Equipamentos Adquiridos e Instalados**.

Atenciosamente,

Daniele Paula Carvalho

Analista de Projetos da UGF/SETI

D. Daniele
Elêir dos Santos Silva

Coordenadora de Projetos UGF/SETI

Kawano
Luiz César Kawano
Coordenador Geral da UGF/SETI