

**TERMO DE CONVÊNIO PARA PESQUISA, DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO
(CONVÊNIO PD&I) Nº 201/2023 PDI**

PROTOCOLO Nº INT2022281000003

**CONVÊNIO PARA PESQUISA,
DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO
(CONVÊNIO PD&I) QUE ENTRE SI
CELEBRAM FUNDAÇÃO ARAUCÁRIA
DE APOIO AO DESENVOLVIMENTO
CIENTÍFICO E TECNOLÓGICO DO
PARANÁ, E O(A) UNIVERSIDADE
ESTADUAL DO PARANÁ, PARA A
EXECUÇÃO DO “PROJETO
Fortalecimento do Escritório de Relações
Internacionais (ERI) junto à comunidade
externa e interna”, VISANDO O
FORTALECIMENTO DAS POLÍTICAS
PÚBLICAS DA ÁREA Não informado**

Pelo presente instrumento, os **PARTÍCIPES** abaixo qualificados:

Fundação Araucária de Apoio ao Desenvolvimento Científico e Tecnológico do Paraná, agência de fomento, nos termos do Art. 2º, inc. V, da Lei Estadual 20.541/2021 (Marco Legal Estadual de CT&I), integrante do Sistema Paranaense de Inovação, conforme § Ún., do Art. 3º, da Lei Estadual 20.541/2021, pessoa jurídica de direito privado integrante da Administração Indireta do Estado do Paraná, com criação autorizada na forma da Lei Estadual 12.020/1998, inscrita no CNPJ sob o nº 03.579.617/0001-00, domiciliada na Av. Comendador Franco, 1341 – Cietep, Jardim Botânico, na cidade de Curitiba/PR, doravante denominada “**CONCEDENTE**”, neste ato representada pelo seu Presidente, Senhor Ramiro Wahrhaftig, brasileiro, R.G. Nº [REDACTED] SSP PR, CPF [REDACTED].770.549-[REDACTED], residente e domiciliado à Rua Campos Sales, nº 782, CEP 80.030 376 ,Curitiba PR, e pelo Diretor de Administração e Finanças, Senhor Gerson Luiz Koch, brasileiro, R.G. Nº [REDACTED] PR, CPF nº [REDACTED].960.899-[REDACTED], residente e domiciliado à Rua Jovino do Rosário nº 448, CEP 82.540-115, Curitiba –PR; e

UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PARANÁ, com sede no(a) Avenida Rio Grande do Norte, nº 1525, Centro, CEP 87710-020, Paranavaí - Paraná inscrito(a) no CNPJ sob o nº 05.012.896/0001-42, Instituição de Ciência, Tecnologia e Inovação (ICT), conforme definido no Art. 2º, inc. VI, da Lei Estadual 20.541/2021 neste ato representado(a) pelo(a) Salete Paulina Machado Sirino, portador(a) da Carteira de Identidade nº [REDACTED], expedida pelo(a) SSP, e CPF nº [REDACTED].131.549-[REDACTED], residente e domiciliado no(a) Rua Jacarezinho, nº 1385, casa, Mercês CEP 80810-130 em Curitiba – PR, doravante referida como “**ICTPR**”;

RESOLVEM celebrar o presente **CONVÊNIO DE PARCERIA DE PESQUISA, DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO**, com fundamento no artigo 17 da Lei Estadual nº 20.541/2021, mediante as seguintes cláusulas e condições.

CLÁUSULA PRIMEIRA - Do Objeto

O presente Convênio visa à realização conjunta de atividades de Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação (PD&I) entre os PARTICIPES, em regime de mútua colaboração, tendo por objeto a execução do projeto intitulado Fortalecimento do Escritório de Relações Internacionais (ERI) junto à comunidade externa e interna, protocolo nº INT2022281000003, em conformidade com o Plano de Trabalho (Anexo I).

SUBCLÁUSULA PRIMEIRA

Fomentar e induzir a criação, estruturação, implementação e consolidação de políticas de internacionalização institucional nas IEES do Paraná;

Promover ações de internacionalização, por meio de intercâmbios ou viagens para a participação em cursos ou eventos internacionais, visitas técnicas e mobilidade acadêmica;

Gerar experiências que viabilizam a produção de novos conhecimentos, de engajamento em novas conexões culturais, sociais e de produção científica, de difusão dos conhecimentos em outros ambientes acadêmicos, de promoção de uma cultura de internacionalização nas universidades com a presença de estudantes estrangeiros com colaborações em diferentes âmbitos e que impactam sistemas de pesquisa;

Fortalecer os planos estratégicos de internacionalização, coerentes com eixos temáticos de inovação, competitividade e melhoria do ensino superior em todas as áreas do conhecimento que apresentem aderência aos Novos Arranjos de Pesquisa e Inovação (NAPIs) que vêm sendo fomentados pela Fundação Araucária, ou que apontam aderência a algum dos ecossistemas de inovação e áreas prioritárias identificadas pelo Conselho Paranaense de Ciência e Tecnologia, a saber:

Áreas prioritárias do CCT-Paraná: • Agricultura & Agronegócio; • Biotecnologia & Saúde; • Energias Inteligentes; • Cidades Inteligentes; • Educação, Sociedade & Economia.

Áreas transversais: • Desenvolvimento Sustentável; • Transformação Digital.

Além das áreas citadas será valorizada a aderência das propostas aos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS), aspecto que é recomendado na apresentação dos projetos a serem submetidos, (ver www.odsbrasil.gov.br).

CLÁUSULA SEGUNDA - DA VINCULAÇÃO DAS PEÇAS DOCUMENTAIS

Esta parceria decorre do chamamento público CP 22/2022 - PROGRAMA DE APOIO AO FOMENTO E CONSOLIDAÇÃO DA POLÍTICA DE INTERNACIONALIZAÇÃO DAS IEES DO ESTADO DO PARANÁ n.º 22/2022, publicado em 28 de Novembro de 2022, com resultado final publicado no Diário Oficial do Estado nº 11377, 24 de Março de 2023 e integram este Convênio, independente de transcrição, o Plano de Trabalho aprovado (Anexo I), bem como os documentos constantes no referido processo

CLÁUSULA TERCEIRA - DA VIGÊNCIA

O presente Convênio terá vigência de 15(quinze) meses após a sua assinatura, para cumprimento do objeto do convênio e prestação de contas final.

PARÁGRAFO PRIMEIRO - A vigência acima aludida detalha-se da seguinte forma: Período de execução do projeto pelo prazo de 12(doze) meses. Período de prestação de contas da Conveniente, correndo pelos 30 dias subsequentes, após o que inicia-se o período de avaliação e procedimentos internos da Fundação Araucária que correrá pelos 60 dias finais.

PARÁGRAFO SEGUNDO – A vigência deste Convênio poderá ser prorrogada, a critério da Fundação Araucária, por prazo igual ou inferior, por meio da celebração de Termo Aditivo. O aditamento exige solicitação com antecedência mínima de 60 (sessenta) dias do fim da vigência, acompanhada de justificativa técnica e a apresentação de novo Plano de Trabalho. Para a prorrogação da vigência do presente instrumento, deverá a ICTPR observar os prazos máximos previstos no Edital de Chamada Pública, conforme o caso.

PARÁGRAFO TERCEIRO - Considerando a dificuldade de definir antecipadamente e com precisão a duração necessária para execução das atividades de Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação, os prazos iniciais e finais das etapas do Plano de Trabalho poderão sofrer alterações, condicionadas a autorização da Fundação Araucária.

CLÁUSULA QUARTA – FORMA DE EXECUÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

O Plano de Trabalho define os objetivos a serem atingidos por meio do presente instrumento, apresenta o planejamento e o cronograma físico-financeiro dos trabalhos que serão desenvolvidos, detalha as atividades e as atribuições dos participantes e estabelece a alocação de recursos humanos, materiais e financeiros, estabelecendo objetivos, metas e indicadores de execução.

PARÁGRAFO PRIMEIRO - Respeitadas as previsões contidas na legislação em vigor, a ICTPR executará as atividades de PD&I descritas no Plano de Trabalho (**Anexo I**), que constitui parte integrante e indissociável deste Acordo.

PARÁGRAFO SEGUNDO - Admite-se a subcontratação de profissionais, instituições e empresas de reconhecida competência para a execução de atividades técnicas específicas previstas no Plano de Trabalho, cabendo à ICTPR a responsabilidade pela sua coordenação e execução nos termos previstos neste instrumento. A subcontratação restringe-se à execução de partes específicas do plano de trabalho relacionadas a atividades técnicas e é limitada à rubrica de serviços.

PARÁGRAFO TERCEIRO - Os pesquisadores que participarem da execução das atividades inerentes à execução do objeto do acordo não sofrerão qualquer alteração na sua vinculação trabalhista e/ou funcional com as respectivas entidades de origem.

PARÁGRAFO QUARTO - A impossibilidade técnica e/ou científica de cumprimento de qualquer fase do Plano de Trabalho, desde que seja devidamente comprovada e justificada, acarretará a suspensão de suas respectivas atividades até que haja acordo entre os PARCEIROS quanto à adequação do Plano de Trabalho ou à

extinção deste Convênio.

CLÁUSULA QUINTA - DAS OBRIGAÇÕES

I - A FUNDAÇÃO ARAUCÁRIA compromete-se a:

1. Transferir os recursos financeiros para execução do objeto deste Convênio na forma do Plano de Aplicação, observada a sua disponibilidade financeira;
2. Inserir as informações pertinentes a esse termo de convênio e a sua execução no SIT – Sistema Integrado de Transferência Voluntária do TCE – PR, conforme dispõem a Instrução Normativa nº 61/2011, e a Resolução nº 28/2011, com nova redação dada pela Resolução nº 46/2014, ou outro que venha substituí-las;
3. Dar publicidade ao instrumento pactuado no Diário Oficial do Estado e no sitio oficial da Fundação Araucária na internet;
4. Realizar o acompanhamento, a fiscalização, o controle, a supervisão e a avaliação do cumprimento do objeto deste convênio, por meio de análise de relatórios acerca do seu processamento, diligências e visitas *in loco*, comunicando à ICTPR quaisquer irregularidades decorrentes do uso dos recursos públicos ou outras pendências de ordem técnica ou legal;
5. Analisar a prestação de contas da ICTPR, relativo aos valores repassados por conta deste Convênio, informando eventuais irregularidades encontradas, para o devido saneamento e prestar contas aos órgãos fiscalizadores de acordo com a legislação pertinente a matéria;
6. Monitorar, supervisionar, avaliar e fiscalizar o cumprimento do objeto deste Convênio, realizando vistorias sempre que julgar conveniente, com vistas ao fiel cumprimento do ajuste;
7. Notificar a ICTPR, quando não apresentada a prestação de contas dos recursos aplicados ou quando constatada a má aplicação dos recursos públicos transferidos, e instaurar a Tomada de Contas Especial.

II – A ICTPR compromete-se a:

1. Abrir e manter conta bancária específica e exclusiva em banco oficial para o recebimento e movimentação dos recursos provenientes deste Convênio;
 - 1.1 Para Instituições Federais é permitido manter e movimentar no **SIAMI** os recursos provenientes do Fundo Paraná, recebidos do CONCEDENTE, em **Conta Única do Tesouro Nacional**.
2. Aplicar os recursos financeiros recebidos da CONCEDENTE no objeto deste Termo;
3. Executar, nos termos da legislação pertinente, o necessário para consecução do objeto de que trata este Convênio, observando sempre critérios de qualidade e custo, bem como em estrita observância ao contido no Plano de Trabalho;
4. A ICTPR fica obrigada a:
 - a) Aplicar o saldo do Convênio não utilizado em caderneta de poupança de instituição financeira oficial se a previsão de seu uso for igual ou superior a um mês, ou em fundo de aplicação financeira de curto prazo, ou operação de mercado aberto lastreada em títulos da dívida pública, quando a utilização dos mesmos verificar-se em prazos menores que um mês; e,
 - b) As receitas financeiras auferidas na forma do item anterior serão

obrigatoriamente computadas a crédito do convênio e aplicadas exclusivamente no objeto de sua finalidade, desde que com a devida autorização do CONCEDENTE para utilização do recurso da aplicação financeira, devendo constar de demonstrativo específico que integrará as prestações de contas do ajuste.

5. Devolver à CONCEDENTE, quando da conclusão, rescisão ou extinção deste convênio, os saldos financeiros remanescentes, inclusive os provenientes de receitas obtidas das aplicações financeiras, no prazo improrrogável de (30) trinta dias após o termo final de sua vigência, sob pena de imediata instauração de tomada de contas especial;

6. Restituir o valor recebido atualizado monetariamente, desde a data do recebimento, acrescido de juros legais, na forma aplicável aos débitos para com o Tesouro do Estado, quando:

- a) Não for executado o objeto deste Convênio;
- b) Não for apresentada, no prazo estipulado, a respectiva Prestação de Contas parcial ou final; e,
- c) Os recursos forem utilizados em finalidade diversa do estabelecido neste Convênio.

7. Apresentar quando na formalização do ajuste a Certidão Liberatória expedida pelo Tribunal de Contas, Certidão Negativa de Débitos Tributários e da Dívida Ativa Estadual, Certidão Negativa de Tributos Federais/INSS, Certidão de Regularidade do FGTS, Certidão Negativa de Tributos Municipais, Certidão Negativa de Débitos Trabalhista.

8. Observar e fazer observar, por seus contratados e subcontratados, se estão agindo com mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual. Para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:

- a) “prática corrupta”: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;
- b) “prática fraudulenta”: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;
- c) “prática colusiva”: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;
- d) “prática coercitiva”: causar dano ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato;
- e) “prática obstrutiva”: (i) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista, deste Edital; (ii) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção;
- f) Fazer constar das notas fiscais o número do convênio seguido da sigla da Concedente dos recursos financeiros;
- g) Iniciar a execução do Convênio em até trinta dias após o recebimento da primeira parcela ou parcela única, salvo motivo de força maior devidamente

justificado ou se estabelecido de forma diversa nas etapas e execução do Plano de Trabalho.

8.1. No caso de subcontratação ou de contratação de terceiros, a ICTPR compromete-se a exigir a apresentação mensal de certidões de regularidade fiscal dos respectivos prestadores de serviço, devendo apresentá-las à **CONCEDENTE** sempre que instada a tanto.

CLÁUSULA SEXTA - RECURSOS FINANCEIROS

Para execução deste Convênio, serão destinados recursos financeiros, no valor total de R\$ R\$ 45.937,50 (quarenta e cinco mil e novecentos e trinta e sete reais e cinquenta centavos) que serão repassados conforme o cronograma físico-financeiro constante do Plano de Trabalho. As despesas deste Convênio estão devidamente reguladas pela fonte de recursos do Fundo Paraná, instituído pela Lei nº. 12.020/1998.

CLÁUSULA SÉTIMA - DA LIBERAÇÃO DOS RECURSOS

A CONCEDENTE transferirá os recursos previstos na Cláusula Sexta em favor da ICTPR em conta específica, aberta em Banco Oficial, vinculada ao presente instrumento, onde serão movimentados na forma da legislação específica.

Parágrafo PRIMEIRO - A liberação da primeira parcela ocorrerá em até 30 dias a partir da data de assinatura do presente instrumento, mediante a apresentação das certidões de regularidade da ICTPR, tais como Certidão Liberatória expedida pelo Tribunal de Contas, Certidão Negativa de Débitos Tributários e da Dívida Ativa Estadual, Certidão Negativa de Tributos Federais/INSS, Certidão de Regularidade do FGTS, Certidão Negativa de Tributos Municipais, Certidão Negativa de Débitos Trabalhista, dentre outras que venham a ser exigidas por lei.

PARÁGRAFO SEGUNDO - Caso os recursos repassados pela CONCEDENTE sejam insuficientes para consecução do objeto deste Convênio, a complementação poderá ser aportada ao Convênio como contrapartida da ICTPR, devendo ser os respectivos valores depositados e utilizados na mesma conta do Convênio após autorização de ajuste do valor do convênio emanada pela CONCEDENTE.

PARÁGRAFO TERCEIRO - O valor do Convênio só poderá ser aumentado se ocorrer a ampliação do objeto capaz de justificá-lo, dependendo de apresentação e aprovação prévia pela CONCEDENTE de projeto adicional detalhado e de comprovação da fiel execução das etapas anteriores e com a devida prestação de contas, sendo sempre formalizado por aditivo.

PARÁGRAFO QUARTO - Caso haja previsão de contrapartida desde o início da execução da presente avença, esta deverá ser depositada, no mínimo, proporcionalmente, na mesma data da liberação da primeira ou da única parcela da transferência ou conforme estabelecido no ato da transferência ou no cronograma de desembolso.

CLÁUSULA OITAVA - DOS BENS REMANESCENTES

Fica assegurado à ICTPR o direito de propriedade, mediante instrumento próprio, dos bens e materiais de natureza permanente a serem adquiridos, produzidos, transformados ou constituídos com os recursos transferidos pela Fundação Araucária. Extinto o Convênio serão adotados procedimentos de doação ou não, conforme legislação pertinente à matéria.

PARÁGRAFO ÚNICO - A ICTPR deverá observar os seguintes procedimentos em relação aos bens remanescentes:

- a) a ICTPR concederá ao coordenador do projeto a autorização para utilizar e manter os bens sob sua guarda durante o período de execução do projeto, estipulando a obrigação do mesmo de conservá-los e não aliená-los;
- b) o coordenador deverá assumir o compromisso de utilizar os bens para fins científicos e tecnológicos e exclusivamente para a execução do projeto;
- c) o coordenador deverá comunicar à ICTPR, imediatamente, qualquer dano que os bens vierem a sofrer;
- d) em caso de furto ou de roubo, o coordenador deverá proceder ao registro da ocorrência perante a autoridade policial competente, informando de imediato à ICTPR e diligenciando para que se proceda à investigação pertinente;
- e) o coordenador deverá informar à ICTPR a devolução dos bens, em razão da conclusão do projeto ou da sua não utilização;
- f) a instituição corresponsável afixará destacadamente, em lugar visível dos bens, o selo de identificação do apoio financeiro proporcionado pela Fundação Araucária.

CLÁUSULA NONA – BOLSAS

Observados os critérios e procedimentos previstos chamamento público n.º 22/2022, a ICTPR poderá conceder bolsas de estímulo à inovação aos pesquisadores a ela vinculados, bem como a alunos de curso técnico, de graduação, pós-graduação ou pesquisadores integrantes de grupo de pesquisa, desde que a concessão do auxílio esteja prevista no Plano de Trabalho e as atividades subsidiadas não sejam inerentes ao vínculo funcional ou jurídico mantido com a entidade.

PARÁGRAFO PRIMEIRO - Os valores, a periodicidade, duração da bolsa e respectivos beneficiários serão especificados em Termo de Outorga de Bolsa ou instrumento congênera a ser entabulado entre ICTPR e bolsista, o qual deverá ser previamente aprovado pela CONCEDENTE.

PARÁGRAFO SEGUNDO - A bolsa de estímulo à inovação caracteriza-se como doação e, como tal, não configura vínculo empregatício, não caracteriza contraprestação de serviços ou vantagem para o doador, e não integra a base de cálculo da contribuição previdenciária, nos termos do artigo 16, § 4º da Lei Estadual n. 20.541/21.

CLÁUSULA DÉCIMA- DAS OBRIGAÇÕES LEGAIS

A ICTPR deverá observar as disposições da Lei Estadual nº 20.541/2021, da Lei Estadual nº 15.608/2007, e, subsidiariamente da Lei Federal nº 14.133/2021, além das demais legislações pertinentes. A título de obrigações legais fica estabelecido à CONVENIENTE, dentre outras, conforme previsto na Resolução nº 028/2011 –

TCE/PR e regulamentada pela Instrução Normativa 61/2011, as de:

1. Prestar Contas dos recursos recebidos por meio do Sistema Integrado de Transferências Voluntárias-SIT do Tribunal de Contas do Estado do Paraná-TCE-PR, no qual deverá atualizar as informações de sua competência exigidas pelo sistema;
2. Garantir o livre acesso de servidores do Sistema de Controle Interno da CONCEDENTE, além dos servidores do Tribunal de Contas, a qualquer tempo e lugar, a todos os atos e fatos relacionados direta ou indiretamente com o instrumento pactuado, quando em missão de fiscalização ou auditoria;
3. Atender as recomendações, exigências e determinações do concedente dos recursos e dos agentes dos sistemas de controle interno e externo.
4. Movimentar os recursos do convênio em conta específica;
5. Estar ciente de que a ausência de prestação de contas, nos prazos estabelecidos, sujeitará a ICTPR, salvo os casos previstos em lei, a instauração de Tomada de Contas Especial, observados os arts. 233 e 234 do Regimento Interno do TCE/PR;
6. Preservar todos os documentos originais relacionados com esse Convênio, independentemente da apresentação da prestação de contas ou mesmo de sua aprovação, em local seguro e em bom estado de conservação, mantendo-os à disposição do Tribunal de Contas do Paraná por um prazo de 10 (dez) anos.
7. Submeter-se à regulação instituída pelo CONCEDENTE;
8. Obrigar-se a apresentar, sempre que solicitado, relatórios de atividade que demonstrem, quantitativa e qualitativamente, o atendimento do objeto pactuado com a CONCEDENTE;
9. Cumprir todas as normas relativas à preservação do meio ambiente;

Parágrafo Único - O não atendimento às condições estabelecidas no neste instrumento, autoriza a denúncia unilateral do pactuado, sem prejuízo da persecução pelo Estado quanto aos prejuízos advindos.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS E SUAS VEDAÇÕES

1. A título de vedações legais e contratuais, fica estabelecido que:

- a) É vedada a celebração de outros convênios com o mesmo objeto deste, exceto ações complementares;
- b) É vedada a realização de despesas com publicidade, salvo em caráter educativo, informativo ou de orientação social, que esteja diretamente vinculada com o objeto do termo de transferência e da qual não constem nomes, símbolos, imagens ou quaisquer referências que caracterizem promoção pessoal de autoridades ou de servidores públicos;
- c) É vedada aplicação dos recursos em finalidade diversa da estabelecida no termo, ainda que em caráter de emergência;
- d) É vedada a atribuição de vigência ou de efeitos financeiros retroativos;
- e) É vedado o trespasse, cessão ou a transferência a terceiros da execução desse Convênio, pelo que a contratação de terceiros é restrita e condicionada à execução de atividades materiais não passíveis de execução direta pela ICTPR, observadas as disposições da Lei Estadual 15.608/2005 e o que consta da Cláusula Quarta do

Página 8 de 16

- presente instrumento;
- f) É vedada a realização de despesas em data anterior ou posterior a vigência deste Termo;
 - g) Não poderão ser pagas com os recursos transferidos, as despesas:
 - i. Com pagamento a qualquer título a servidor ou empregado público, integrantes do quadro de pessoal de órgão ou entidade pública da administração direta ou indireta;
 - ii. Relativas as taxas de administração, gerência ou similar;
 - iii. Taxas bancárias, multas, juros ou atualização monetária, decorrentes de culpa de agente do tomador dos recursos ou pelo descumprimento de determinações legais ou conveniais;
 - iv. Pagamento de profissionais não vinculados à execução do objeto do termo de transferência;
 - v. Não poderão ser pagos, em hipótese alguma, com recursos do Convênio, honorários a dirigente da instituição beneficiada, bem como gratificações, representações e comissões, obedecidas as normas legais que regem a matéria em especial a LC nº 101/2000.
2. As faturas, recibos, notas fiscais e quaisquer outros documentos comprobatórios de despesas deverão ser emitidos em nome da ICTPR, devidamente identificados com o número deste Convênio.
3. Constatadas impropriedades e/ou irregularidades decorrentes do uso dos recursos ou outras pendências de ordem técnica, obriga-se a ICTPR a notificar, de imediato, a CONCEDENTE e a suspender a liberação de eventuais recursos pendentes, fixando prazo para saneamento ou apresentação de informações e esclarecimentos, podendo ser prorrogado por igual período.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA FISCALIZAÇÃO DO CONVÊNIO

Dentre outras atribuições legais e contratuais, compete à Fundação Araucária, na fiscalização do presente Convênio PD&I:

- a) Cuidar para que a documentação do Convênio esteja em conformidade com a legislação aplicada desde a sua proposta até aprovação da Prestação de Contas;
- b) Ensejar as ações para que a execução física e financeira do Convênio ocorra conforme previsto no Plano de Trabalho;
- c) Acompanhar a execução do Convênio responsabilizando-se pela sua eficácia, por meio de relatórios, inspeções, visitas e atestação da satisfatória realização do objeto do Convênio.
- d) Atuar como interlocutor do órgão responsável pela celebração do Convênio;
- e) Controlar os saldos dos empenhos dos Convênios ou instrumentos congêneres;
- f) Prestar, quando solicitado, informações sobre a execução do Convênio ou instrumentos congêneres sob sua responsabilidade;
- g) Controlar os prazos de Prestação de Contas dos Convênios bem como efetuar análises e encaminhar ao ordenador de despesa para aprovação;
- h) Zelar para que o Sistema Integrado de Transferências – SIT do TCE atualizando as informações relacionadas à execução do convênio, cumprimento dos objetivos e elaboração do termo de fiscalização;
- i) Zelar pelo cumprimento integral do Convênio;

Página 9 de 16

Assinatura Avançada realizada por: **Gisele Maria Ratiguieri (XXX.309.089-XX)** em 18/06/2023 11:49 Local: UNESPAR/PROPLAN/DPC, **Salete Paulina Machado Sirino (XXX.131.549-XX)** em 19/06/2023 17:49 Local: UNESPAR/REITORIA. Inserido ao protocolo **20.627.022-5** por: **Gisele Maria Ratiguieri** em: 18/06/2023 11:48. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:

Assinatura Qualificada realizada por: **Gerson Luiz Koch** em 29/06/2023 14:47. Assinatura Avançada realizada por: **Ramiro Wahrhaftig (XXX.770.549-XX)** em 30/06/2023 15:49 Local: FA/PRES. Inserido ao protocolo **20.627.022-5** por: **Vanessa Costa Bruzetti** em: 27/06/2023 13:40. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: <https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:

- j) Acompanhar a execução dos ajustes firmados, promovendo medidas necessárias à fiel execução das condições estabelecidas no convênio, gerenciar, decidir sobre eventuais e possíveis alterações inicialmente estabelecidas, inclusive sobre a celebração de seus termos aditivos.
- k) O fiscal do convênio deve primar para que não haja alteração no objeto do ajuste, atentando-se para o cumprimento dos prazos convenientes e fazendo o gerenciamento necessário dos processos de modo eficiente, evitando prejuízos ao erário.
- l) Garantir os recursos por meio da Declaração de Adequação Orçamentária da Despesa e de Regularidade do Pedido.
- m) Aprovar o Plano de Trabalho apresentado pelo proponente tanto na formalização quanto nas suas adequações.
- n) Opinar sobre a prorrogação de prazo além dos limites estabelecidos no termo de convênio, quando ocorrer fato excepcional ou imprescindível que altere fundamentalmente as condições de execução do convênio, com justificativa fundamentada e com prévio parecer jurídico.
- o) Autorizar a indicação e substituição de fiscal de convênios, por meio de ato emitido pela autoridade competente.
- p) Aplicar sanções à ICTPR de acordo com a natureza e gravidade das infrações.
- q) Indicar os funcionários para compor a Comissão de Tomadas de Contas Especial.

PARÁGRAFO PRIMEIRO - Fica indicado como Fiscal do Convênio o Diretor Técnico (Científico) **Prof. Dr. Luiz Márcio Spinosa**, CPF 660.526.459-20, para acompanhar e fiscalizar a execução deste convênio e dos recursos repassados, o que será executado juntamente com o Tribunal de Contas do Estado do Paraná e com o Controle Interno da Fundação Araucária.

PARÁGRAFO SEGUNDO – Compete ao Setor de Análise e Prestação de Contas da Fundação Araucária apoiar o Fiscal de Convênio no desempenho de suas atribuições, cabendo-lhe, especificamente:

- a) Processar a Tomada de Contas Especial, cuja instauração dar-se-á por decisão do controle interno da CONCEDENTE.
- b) Encaminhar por meio eletrônico a prestação de contas final, para o Tribunal de Contas do Estado do Paraná – TCE/PR.

PARÁGRAFO TERCEIRO – Não sendo prestadas as contas devidas pela ICTPR nos prazos estabelecidos, a CONCEDENTE instaurará, dentro de 30 dias, a Tomada de Contas Especial.

PARÁGRAFO QUARTO – Compete ao Controle Interno da CONCEDENTE, no exercício de sua função institucional, emitir parecer sobre os recursos repassados e a sua utilização.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA- DA RESCISÃO OU ENCERRAMENTO

O presente Convênio será rescindido em caso de:

1. Em caso de inexecução das obrigações estipuladas, sujeitando a parte inadimplente a responder por perdas e danos, quer pela superveniência de norma legal que o torne formal ou materialmente inexecutável;
2. Expressa manifestação de qualquer das partes, através de denúncia espontânea a qual deverá ser obrigatoriamente formalizada com período mínimo de antecedência de 30 (trinta) dias, sem prejuízo das obrigações assumidas até a data da extinção;
3. Utilização dos recursos em desacordo com o Plano de Trabalho;
4. Inadimplemento de quaisquer das cláusulas pactuadas;
5. Constatação, a qualquer tempo, de falsidade ou incorreção em qualquer documento apresentado;
6. Verificação da ocorrência de qualquer circunstância que enseje a instauração de Tomada de Contas Especial;
7. Demais casos previstos em Lei.

PARÁGRAFO PRIMEIRO – Exceto no caso de rescisão unilateral pela **CONCEDENTE**, deverá ser lavrado “Termo de Rescisão ou Encerramento” com as devidas justificativas administrativas.

PARÁGRAFO SEGUNDO - A rescisão unilateral do convênio dar-se-á de ofício e enseja a instauração de Tomada de Contas Especial, caso se dê em virtude de falha na execução havida por culpa da ICTPR, para apuração dos fatos, identificação dos responsáveis e quantificação do dano e, inclusive, a devolução dos recursos, incluídos os rendimentos de aplicação, atualizados monetariamente e acrescidos de juros de mora, na forma da lei.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS

Sempre que tiverem acesso ou realizarem qualquer tipo de tratamento de dados pessoais, os **PARTÍCIPES** comprometem-se a envidar todos os esforços para resguardar e proteger a intimidade, vida privada, honra e imagem dos respectivos titulares, observando as normas e políticas internas relacionadas a coleta, guarda, tratamento, transmissão e eliminação de dados pessoais, especialmente as previstas na Lei Federal nº 13.709/2018 (“Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais”) e demais normas legais e regulamentares aplicáveis.

PARÁGRAFO PRIMEIRO - Caso o objeto envolva o tratamento de dados pessoais com fundamento no consentimento do titular, a ICTPR deverá observar, ao longo de toda a vigência deste Convênio, todas as obrigações legais e regulamentares específicas vinculadas a essa hipótese legal de tratamento.

PARÁGRAFO SEGUNDO - Ao receber o requerimento de um titular de dados, na forma prevista nos artigos 16 e 18 da Lei Federal nº 13.709/2018, a ICTPR deve:

- a) notificar imediatamente a **CONCEDENTE**;
- b) auxiliá-la, quando for o caso, na elaboração da resposta ao requerimento;
- e
- c) eliminar todos os dados pessoais tratados com base no consentimento em até 30 (trinta) dias corridos, contados a partir do requerimento do titular;

PARÁGRAFO TERCEIRO - Os **PARTÍCIPES** armazenarão dados pessoais

apenas pelo período necessário ao cumprimento da finalidade para a qual foram originalmente coletados e em conformidade com as hipóteses legais que autorizam o tratamento.

PARÁGRAFO QUARTO - Os PARTÍCIPES devem assegurar que o acesso a dados pessoais seja limitado aos empregados, prepostos ou colaboradores e eventuais subcontratados que necessitem acessar os dados pertinentes, na medida em que sejam estritamente necessários para o cumprimento deste Convênio e da legislação aplicável, assegurando que todos esses indivíduos estejam sujeitos a obrigações de sigilo e confidencialidade.

PARÁGRAFO QUINTO - A ICTPR deve, enquanto operadora de dados pessoais, implementar medidas técnicas e organizacionais apropriadas para o cumprimento das obrigações previstas na Lei Federal nº 13.709/2018.

PARÁGRAFO SEXTO - Considerando as características específicas do tratamento de dados pessoais e o estado atual da tecnologia, a ICTPR deverá adotar medidas de segurança, técnicas e administrativas aptas a proteger os dados e informações de acessos não autorizados e de situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito.

PARÁGRAFO SÉTIMO - A ICTPR deverá notificar a CONCEDENTE imediatamente sobre a ocorrência de incidentes de segurança relacionados a dados pessoais, fornecendo informações suficientes para que a CONCEDENTE cumpra quaisquer deveres de comunicação, dirigidos à Autoridade Nacional de Proteção de Dados e/ou aos titulares dos dados, acerca do incidente de segurança.

PARÁGRAFO OITAVO - Os PARTÍCIPES deverão adotar as medidas cabíveis para auxiliar na investigação e na mitigação das consequências de cada incidente de segurança.

PARÁGRAFO NONO - É vedada a transferência de dados pessoais, pela ICTPR, para fora do território do Brasil sem o prévio consentimento, por escrito, da CONCEDENTE, e demonstração da observância da adequada proteção desses dados, cabendo à ICTPR a responsabilidade pelo cumprimento da legislação de proteção de dados ou de privacidade de outro(s) país(es) que for aplicável.

PARÁGRAFO DÉCIMO – A ICTPR responderá por quaisquer danos, perdas ou prejuízos causados a CONCEDENTE ou a terceiros decorrentes do descumprimento da Lei Federal nº 13.709/2018 e outras normas legais ou regulamentares relacionadas a este Convênio, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização da CONCEDENTE em seu acompanhamento.

PARÁGRAFO DÉCIMO PRIMEIRO - Eventual subcontratação, mesmo quando autorizada pela CONCEDENTE, não exime a ICTPR das obrigações decorrentes deste Convênio, permanecendo integralmente responsáveis perante a CONCEDENTE mesmo na hipótese de descumprimento dessas obrigações por subcontratada.

PARÁGRAFO DÉCIMO SEGUNDO - A ICTPR deve colocar à disposição da

CONCEDENTE, quando solicitado, toda informação necessária para demonstrar o cumprimento do disposto nesta Cláusula, permitindo a realização de auditorias e inspeções, diretamente pela CONCEDENTE ou por terceiros por eles indicados, com relação ao tratamento de dados pessoais.

PARÁGRAFO DÉCIMO TERCEIRO - A ICTPR deve auxiliar a CONCEDENTE na elaboração de relatórios de impacto à proteção de dados pessoais, observado o disposto no artigo 38 da Lei Federal nº 13.709/2018, relativo ao objeto deste Acordo.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – PROPRIEDADE INTELECTUAL E DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS

Toda criação, invenção ou desenvolvimento tecnológico passível de proteção intelectual, em qualquer modalidade, proveniente da execução do presente Convênio será de propriedade da ICTPR.

PARÁGRAFO PRIMEIRO - A ICTPR deve assegurar, na medida de suas respectivas responsabilidades, que os projetos propostos e a alocação dos recursos tecnológicos correspondentes não infrinjam direitos de propriedade intelectual de terceiros.

PARÁGRAFO SEGUNDO - Caberá unicamente à ICTPR praticar os atos necessários ao preparo, arquivamento, depósito, acompanhamento e manutenção do pedido, perante o Instituto Nacional de Propriedade Industrial – INPI ou outros órgãos competentes, no Brasil e no exterior, informando a CONCEDENTE dos andamentos correspondentes.

PARÁGRAFO TERCEIRO - Na hipótese de exploração comercial dos resultados decorrentes deste Convênio, instrumento jurídico específico deverá garantir a participação dos pesquisadores nos ganhos econômicos auferidos pela ICTPR, observados os critérios estabelecidos em sua Política de Inovação e a participação efetiva de cada um no trabalho que resultou na criação explorada.

PARÁGRAFO QUARTO - As publicações, materiais de divulgação e resultados materiais relacionados ao presente Convênio deverão mencionar expressamente o apoio recebido da CONCEDENTE, sendo obrigatória a aplicação da logomarca da Fundação Araucária e do Governo do Estado do Paraná/SETI (logomarcas disponíveis no *website* da Fundação Araucária).

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – CONFORMIDADE COM O MARCO LEGAL ANTICORRUPÇÃO

Os PARTÍCIPES declaram conhecer as normas de prevenção a atos de corrupção e lavagem de dinheiro previstas na legislação brasileira (“Marco Legal Anticorrupção”), dentre elas o Decreto-Lei nº 2848/1940 (“Código Penal Brasileiro”), a Lei Federal nº 8.429/1992 (“Lei de Improbidade Administrativa”) e a Lei Federal nº 12.846/2013 (“Lei Anticorrupção”) e, se comprometem a cumpri-las fielmente, por si e por seus sócios, prepostos, administradores, empregados e colaboradores, bem como exigir o seu cumprimento pelos terceiros por elas contratados.

Página 13 de 16

Assinatura Avançada realizada por: **Gisele Maria Ratiguieri (XXX.309.089-XX)** em 18/06/2023 11:49 Local: UNESPAR/PROPLAN/DPC, **Saete Paulina Machado Sirino (XXX.131.549-XX)** em 19/06/2023 17:49 Local: UNESPAR/REITORIA. Inserido ao protocolo **20.627.022-5** por: **Gisele Maria Ratiguieri** em: 18/06/2023 11:48. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:

Assinatura Qualificada realizada por: **Gerson Luiz Koch** em 29/06/2023 14:47. Assinatura Avançada realizada por: **Ramiro Wahrhaftig (XXX.770.549-XX)** em 30/06/2023 15:49 Local: FA/PRES. Inserido ao protocolo **20.627.022-5** por: **Vanessa Costa Bruzetti** em: 27/06/2023 13:40. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: <https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:

PARÁGRAFO PRIMEIRO - Os PARTÍCIPES não poderão oferecer, dar ou se comprometer a dar a quem quer que seja, tampouco aceitar ou se comprometer a aceitar de quem quer que seja, por conta própria ou por intermédio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou benefícios de qualquer espécie relacionados de forma direta ou indireta ao objeto deste ajuste.

PARÁGRAFO SEGUNDO - Se privada, a ICTPR declara e garante que:

- a) não se encontra, direta ou indiretamente, assim como seus representantes, administradores, diretores, conselheiros, sócios ou acionistas, assessores, consultores sob investigação, em processo judicial e/ou administrativo, relativamente a violação do Marco Legal Anticorrupção, nem está sujeita a restrições ou sanções econômicas impostas por qualquer entidade governamental;
- b) não sofreu nenhuma investigação, inquérito ou processo administrativo ou judicial relacionados ao descumprimento do Marco Legal Anticorrupção ou de lavagem de dinheiro nos últimos 5 (cinco) anos;
- c) não ira ofertar, prometer, pagar ou autorizar pagamentos em dinheiro nem dar presentes, ou quaisquer outros objetos de valor, a representantes de entidades públicas ou privadas, com o objetivo de beneficiar-se ilicitamente;
- d) não ira receber, transferir, manter, usar ou ocultar recursos que decorram de atividades ilícitas, abstendo-se de manter relacionamento profissional com pessoas físicas ou jurídicas investigadas e/ou condenadas por atos previstos no Marco Legal Anticorrupção, bem como por lavagem de dinheiro, tráfico de drogas ou terrorismo;
- e) seus atuais dirigentes, representantes, empregados e colaboradores não são agentes públicos e que informara por escrito a CONCEDENTE, no prazo de 3 (tres) dias uteis, sobre eventuais nomeações de seus quadros para cargos, empregos e/ou funções públicas.

PARÁGRAFO TERCEIRO - A ICTPR privada deverá comunicar prontamente a CONCEDENTE, por escrito, sobre qualquer suspeita de violação ou descumprimento do Marco Legal Anticorrupção e/ou das obrigações previstas nesta Cláusula.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA- DA PUBLICIDADE

A eficácia deste convênio ou dos aditamentos fica condicionada à publicação do respectivo extrato no Diário Oficial do Estado, a qual deverá ser providenciada pela CONCEDENTE, na forma do art. 110 da Lei Estadual n.º 15.608/2007.

CLÁUSULA DECIMA OITAVA - DO FORO

Fica estabelecido o Foro Central da Comarca da Região Metropolitana de Curitiba para dirimir as controvérsias decorrentes da execução deste convênio, com renúncia expressa a outros, por mais privilegiados que sejam.

Por estarem de acordo e por se tratar de processo digital, as partes firmam o presente termo, em 02 (duas) vias de igual teor e forma, de forma eletrônica, na presença das testemunhas abaixo.

Assinatura Avançada realizada por: **Gisele Maria Ratiguieri (XXX.309.089-XX)** em 18/06/2023 11:49 Local: UNESPAR/PROPLAN/DPC, **Salete Paulina Machado Sirino (XXX.131.549-XX)** em 19/06/2023 17:49 Local: UNESPAR/REITORIA. Inserido ao protocolo **20.627.022-5** por: **Gisele Maria Ratiguieri** em: 18/06/2023 11:48. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:

Assinatura Qualificada realizada por: **Gerson Luiz Koch** em 29/06/2023 14:47. Assinatura Avançada realizada por: **Ramiro Wahrhaftig (XXX.770.549-XX)** em 30/06/2023 15:49 Local: FA/PRES. Inserido ao protocolo **20.627.022-5** por: **Vanessa Costa Bruzetti** em: 27/06/2023 13:40. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: <https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:

Curitiba, 27 de JUNHO de 2023.

Saete Paulina Machado Sirino
Representante Legal
UNIVERSIDADE ESTADUAL DO
PARANÁ

Ramiro Wahrhaftig
Diretor-Presidente
Fundação Araucária

Gerson Koch
Diretor de Administração e Finanças
Fundação Araucária

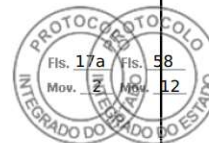
TESTEMUNHAS:

1: Fernanda C. Scheidt
CPF: ■■■.950.189-■■■

2: GISELE RATIGUIERI
CPF: ■■■.309.089-■■■



ePROTOCOLO



Documento: **TERMODECONVENIO201.2023.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Gisele Maria Ratiguieri (XXX.309.089-XX)** em 18/06/2023 11:49 Local: UNESPAR/PROPLAN/DPC, **Salete Paulina Machado Sirino (XXX.131.549-XX)** em 19/06/2023 17:49 Local: UNESPAR/REITORIA.

Inserido ao protocolo **20.627.022-5** por: **Gisele Maria Ratiguieri** em: 18/06/2023 11:48.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:

<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:
3a6a93d61d4ed3ba6aaa1671eafc1efd.

Documento: **TERMODECONVENIO201.2023_DATADO.pdf**.

Assinatura Qualificada realizada por: **Gerson Luiz Koch** em 29/06/2023 14:47.

Assinatura Avançada realizada por: **Ramiro Wahrhaftig (XXX.770.549-XX)** em 30/06/2023 15:49 Local: FA/PRES.

Inserido ao protocolo **20.627.022-5** por: **Vanessa Costa Bruzetti** em: 27/06/2023 13:40.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:
2af96c6b03e33244f568339e68f307a.

Edital.

Ademais, o imóvel, conforme a documentação apresentada, atende de forma satisfatória e plena os requisitos mínimos exigidos do imóvel, quais sejam:

- O imóvel precisa ter banheiro adaptado para cadeirantes, conforme Normas Técnicas de acessibilidade;
- Deve possuir sala adaptável para cozinha, com medida mínima de 15 m²;
- Sala para bloco administrativo com medida mínima de 70 m²;
- Piso, portas, pintura, cobertura, revestimento, iluminação e tubulação em excelente estado;
- Imóvel construído em alvenaria;
- Estar localizado no centro do município, próximo ao Paço Municipal.

Considerando só ter havido um proponente, não foi possível ou necessário a realização de classificação das propostas apresentadas, considerando os critérios previstos, nos termos do item 06 do Edital de Chamada Pública.

Ademais, ressalto que o proponente apresentou a documentação prevista no item 7 do Edital, mesmo antes da convocação para apresenta-los, restando juntados aos presentes autos.

Ante todo o exposto, peço a publicação da classificação realizada na presente reunião a ser realizada em Diário Oficial e encaminhado o presente para homologação e tomada de decisão pelo Gestor, conforme item 07 do Edital.

E como nada mais houve a tratar, o Sr. Presidente deu por encerrada a reunião, pediu que fosse lavrada a presente ATA que após lida foi assinada pelos membros da Comissão e participantes credenciados presentes que assim o desejarem.

Julio Cesar Germano Junior
Presidente

153.999-1

Cleuzimar da Mota
Membro

247.159-1

Mayara Carla Alvarez
Membro

992.659-1

68228/2023

Entidades Municipais

Fundação Araucária

EXTRATO DE CONVÊNIO PD&I – FUNDAÇÃO ARAUCÁRIA

Instrumento	Instituição	Valor	Objeto	Data assinatura	Vigência
CV 168/2023 PDI	UFPR	R\$ 15.040,00	Projeto MIT2023071000017 – Processo de Inexigibilidade n.º 13/2023	27/06/2023	Vigência de 10 meses a partir da data de assinatura
CV 201/2023 PDI	UNESPAR	R\$ 45.937,50	Projeto INT2022281000003 – Chamada de Projetos n.º 22/2022	27/06/2023	Vigência de 15 meses a partir da data de assinatura
CV 206/2023 PDI	UNESPAR	R\$ 40.000,00	Projeto ECT2023021000002 – Chamada de Projetos n.º 02/2023	27/06/2023	Vigência de 15 meses a partir da data de assinatura

Ramiro Wahrhaftig
Presidente

Gerson Koch
Diretor de Administração e Finanças

67780/2023

Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto - Ibioporã

SERVICO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO

Av. Santos Dumont, 565 – Centro – Ibioporã – Pr
Fone: (43) 3258-8195 – CEP 86200-000

AVISO DE LICITAÇÃO – TOMADA DE PREÇOS Nº 03/2023

Objeto: Contratação de empresa especializada para execução, incluso fornecimento de material, do sistema de esgotamento sanitário no bairro Cidade Balneário Tibagi. Tipo: Menor preço Global, sob regime de empreitada por preço global. Data de Abertura: 19/07/2023 às 09:00 horas. Valor Máximo Estimado: R\$ 1.269.987,44. Disponibilidade do Edital: site www.samaeibi.com.br. Informações: Telefone (43) 3258 8161. Ibioporã, 28 de junho de 2023. Gustavo Toneli de Sá – Diretor-Presidente do SAMAIE

68274/2023

A história do Paraná
passa por aqui.

41 3200 5002
Atendimento de segunda a sexta
das 7h às 19h

www.imprensaoficial.pr.gov.br

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

Imprensa Oficial

**CP 22/2022 - PROGRAMA DE APOIO AO FOMENTO E CONSOLIDAÇÃO DA
POLÍTICA DE INTERNACIONALIZAÇÃO DAS IEES DO ESTADO DO PARANÁ**

Protocolo Nº: INT2022281000003

Fortalecimento do Escritório de Relações Internacionais (ERI) junto à comunidade externa e interna**PIERANGELANOTA SIMÕES** - pierangela.simoes@unespar.edu.br**IDENTIFICAÇÃO DO EVENTO****• NOME DO EVENTO**

Fortalecimento do Escritório de Relações Internacionais (ERI) junto à comunidade externa e interna

• INSTITUIÇÃO RESPONSÁVEL

UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PARANÁ (UNESPAR)

05.012.896/0001-42

Representante legal: Salete Paulina Machado Sirino

Natureza Jurídica: Estado ou Distrito Federal

Proponente

• INSTITUIÇÃO COLABORADORA

*Esse campo não é obrigatório.

Não informado

• COORDENADOR(A)**Nome:** PIERANGELANOTA SIMÕES**CPF:** ■■■.550.649-■■■**E-mail:** pierangela.simoes@unespar.edu.br**Instituição de vínculo:** 05.012.896/0001-42 - UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PARANÁ**Nível formação:** Mestrado**Função:** Coordenador**Atividades desempenhadas:** Coordenação das etapas de execução do projeto.**Horas dedicadas:** Dedicará 20:00h mensais ao projeto durante 12 meses**• PERÍODO DE REALIZAÇÃO**

Não informado

• LOCAL/CIDADE DE REALIZAÇÃO

Apucarana, Campo Mourão, Curitiba, Paranaguá, Paranavá e União da Vitória, além de municípios no entorno das cidades que sediam os campi da UNESPAR.

• CATEGORIA DO EVENTO

Não informado

EQUIPE

**CP 22/2022 - PROGRAMA DE APOIO AO FOMENTO E CONSOLIDAÇÃO DA
POLÍTICA DE INTERNACIONALIZAÇÃO DAS IEES DO ESTADO DO PARANÁ**

Protocolo Nº: INT2022281000003

Fortalecimento do Escritório de Relações Internacionais (ERI) junto à comunidade externa e interna**PIERANGELANOTA SIMÕES** - pierangela.simoes@unespar.edu.br**• EQUIPE ENVOLVIDA**

*Esse campo não é obrigatório.

Nome: Merline Faustino da Silva
CPF: ■■■.993.849-■■■
E-mail: merline.faustino@unespar.edu.br
Instituição de vínculo: 05.012.896/0001-42 - UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PARANÁ
Nível formação: Graduação
Função: Pesquisador
Atividades desempenhadas: Cotação de serviçps e procedimentos de contratação.
Horas dedicadas: Dedicará 10:00h mensais ao projeto durante 4 meses

Nome: Nadia Moroz Luciani
CPF: ■■■.798.479-■■■
E-mail: nadia.luciani@unespar.edu.br
Instituição de vínculo: 05.012.896/0001-42 - UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PARANÁ
Nível formação: Doutorado
Função: Não informado
Atividades desempenhadas: Planejamento, gravação, edição e divulgação das ações.
Horas dedicadas: Dedicará 20:00h mensais ao projeto durante 12 meses

Nome: Juliane Dalmas
CPF: ■■■.188.089-■■■
E-mail: juliane.dalmas@ies.unespar.edu.br
Instituição de vínculo: 05.012.896/0001-42 - UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PARANÁ
Nível formação: Doutorado
Função: Não informado
Atividades desempenhadas: Planejamento, gravação, edição e divulgação das ações.
Horas dedicadas: Dedicará 20:00h mensais ao projeto durante 12 meses

Nome: Daniel Pereira dos Santos
CPF: ■■■.905.339-■■■
E-mail: daniel.santos@unespar.edu.br
Instituição de vínculo: 05.012.896/0001-42 - UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PARANÁ
Nível formação: Graduação
Função: Não informado
Atividades desempenhadas: Planejamento, gravação, edição e divulgação das ações.
Horas dedicadas: Dedicará 20:00h mensais ao projeto durante 12 meses

Nome: Clarisse Sofia Di Núbila
CPF: ■■■.066.499-■■■
E-mail: clarisse.dinubila@unespar.edu.br
Instituição de vínculo: 05.012.896/0001-42 - UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PARANÁ
Nível formação: Graduação
Função: Não informado
Atividades desempenhadas: Acompanhamento das etapas de execução do projeto.
Horas dedicadas: Dedicará 40:00h mensais ao projeto durante 1 mês

**CP 22/2022 - PROGRAMA DE APOIO AO FOMENTO E CONSOLIDAÇÃO DA
POLÍTICA DE INTERNACIONALIZAÇÃO DAS IEES DO ESTADO DO PARANÁ**

Protocolo Nº: INT2022281000003

Fortalecimento do Escritório de Relações Internacionais (ERI) junto à comunidade externa e interna**PIERANGELANOTA SIMÕES** - pierangela.simoes@unespar.edu.br**DETALHES DO EVENTO****• ÁREA DE CONHECIMENTO**

*Os itens em negrito são os selecionados.

• Outra

- **Relações Internacionais**

• PÚBLICO ALVO

Não informado

• HISTÓRICO DO EVENTO

A proposta de fortalecer a presença do Escritório de Relações Internacionais (ERI) junto à comunidade externa e interna da UNESPAR se desdobra em uma ampla divulgação das atividades do ERI, assim como na ampliação de sua interação com a comunidade. Trata-se de uma ação se articula com a política de internacionalização da Universidade Estadual do Paraná (UNESPAR) na medida em que contempla o compromisso institucional, transversal e abrangente para a geração de redes colaborativas com instituições congêneres internacionais, tanto quanto para a criação de programas e projetos de ensino, pesquisa, extensão e cultura internacionais.

Desse modo, a dimensão intercultural e internacional de educação proposta no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) é plenamente atendida por ações e políticas de internacionalização que passam a ter amplo alcance por meio da tradução de vídeos institucionais, legendados/dublados em idiomas estrangeiros, que disseminam os valores, práticas e estratégias do ERI em meio às comunidades acadêmicas da UNESPAR e internacional, com referencialidade e comprometimento social.

A majoração da interação do ERI com as comunidades externa e interna, por sua vez, se propõe através da associação da UNESPAR junto a redes de cooperação internacional ou de organizações nacionais e internacionais voltadas à internacionalização no ensino superior. Pretende-se, assim, viabilizar a participação do ERI em feiras e eventos de internacionalização, que veiculam oportunidades para o desenvolvimento de programas e de convênios, com potencial para beneficiar a formação acadêmica e pessoal de docentes, discentes e de agentes universitários.

• JUSTIFICATIVA

A Universidade Estadual do Paraná (UNESPAR) é uma instituição pública formada por sete campi nas cidades de Apucarana, Campo Mourão, Curitiba, Paranaguá, Paranavaí e União da Vitória. São ofertados nos campi cursos de graduação e pós-graduação Lato Sensu e Stricto Sensu, que somam mais de 10 mil estudantes e alcançam 150 municípios, que totalizam uma população com cerca de 4,5 milhões de pessoas.

A extensa situação geográfica da UNESPAR é tanto um privilégio quanto uma fragilidade, pois demanda uma forma de comunicação efetiva. Ainda que o ERI e a UNESPAR se façam

**CP 22/2022 - PROGRAMA DE APOIO AO FOMENTO E CONSOLIDAÇÃO DA
POLÍTICA DE INTERNACIONALIZAÇÃO DAS IEES DO ESTADO DO PARANÁ**

Protocolo Nº: INT2022281000003

Fortalecimento do Escritório de Relações Internacionais (ERI) junto à comunidade externa e interna**PIERANGELANOTA SIMÕES** - pierangela.simoes@unespar.edu.br

presentes nas redes sociais, o baixo número de seguidores indica uma oportunidade para potencializar o engajamento da comunidade externa e interna com a Instituição.

O canal ERI/UNESPAR – YouTube, inscrito em maio/2021, por exemplo, conta com 108 inscritos e contabilizou 2.185 visualizações até meados de janeiro/2023. Tais números, comparativamente à quantidade de estudantes e pessoas envolvidas com a UNESPAR, representam, notadamente, a dificuldade em alcançar a comunidade.

Desse modo, a tradução de vídeos institucionais, legendados/dublados em idiomas estrangeiros, e a interação do ERI com associações nacionais internacionais orientadas para a internacionalização no ensino superior, por meio da associação da Universidade, são oportunidades para marcar a presença do ERI/UNESPAR no cenário global, com o objetivo de divulgar as ações e políticas de internacionalização da Instituição. Adicionalmente, serão produzidos e impressos materiais gráficos em idiomas variados para assinalar a atuação do ERI nos diversos campi.

PROGRAMAÇÃO**• PROGRAMAÇÃO PRELIMINAR**

Apesar do alcance significativo das ações e políticas de internacionalização desenvolvidas com a metodologia de trabalho atualmente empregada pelo ERI/UNESPAR, as ações propostas para o fortalecimento do Escritório podem potencializar esses resultados junto à comunidade acadêmica interna e às instituições internacionais.

Ciente disso, a equipe do ERI/UNESPAR está integralmente comprometida com a execução do presente projeto, em suas etapas de planejamento e execução, que tem como objetivo informar e engajar a comunidade externa e interna nas atividades científico-culturais desenvolvidas pelo Escritório; e projetar o ERI/UNESPAR no cenário internacional.

Apesar do projeto estar centrado no ERI as ações propostas posicionarão a UNESPAR no segmento interacional e consolidarão a atuação da Universidade em ações de internacionalização que beneficiarão todos os campi.

No caso específico do processo de cotação e compras, um membro externo ao ERI e com experiência para tal, foi convidado para compor a equipe e garantir o cumprimento das normas e procedimentos vigentes.

A execução do projeto não envolve autorizações e permissões especiais de caráter ético ou legal.

PALESTRANTES**• PALESTRANTES**

*Esse campo não é obrigatório.

RESULTADOS

- RESULTADOS ESPERADOS**
- CONTRATAÇÃO DE PROFISSIONAIS EM EMPRESAS**

**CP 22/2022 - PROGRAMA DE APOIO AO FOMENTO E CONSOLIDAÇÃO DA
POLÍTICA DE INTERNACIONALIZAÇÃO DAS IEES DO ESTADO DO PARANÁ**

Protocolo Nº: INT2022281000003

Fortalecimento do Escritório de Relações Internacionais (ERI) junto à comunidade externa e interna**PIERANGELANOTA SIMÕES** - pierangela.simoes@unespar.edu.br

*Esse campo não é obrigatório.

1

• ESTÁGIO ESTUDANTIL EM AMBIENTE EMPRESARIAL

*Esse campo não é obrigatório.

1

• GERAÇÃO DE NOVOS EMPREGOS

*Esse campo não é obrigatório.

1

• FIXAÇÃO DE PESQUISADORES NO SETOR PRIVADO

*Esse campo não é obrigatório.

1

• IMPACTO SOCIAL

*Esse campo não é obrigatório.

1

• NOVOS PROCESSOS

*Esse campo não é obrigatório.

1

• NOVOS PRODUTOS

10

• CRIAÇÃO DE SERVIÇOS LOGÍSTICOS OU SOFTWARES DE GESTÃO

*Esse campo não é obrigatório.

1

• GERAÇÃO DE NOVOS PROJETOS

*Esse campo não é obrigatório.

10

• NOVA TECNOLOGIA

*Esse campo não é obrigatório.

1

• PROCESSOS MELHORADOS

*Esse campo não é obrigatório.

10

• PRODUTOS MELHORADOS

*Esse campo não é obrigatório.

10

**CP 22/2022 - PROGRAMA DE APOIO AO FOMENTO E CONSOLIDAÇÃO DA
POLÍTICA DE INTERNACIONALIZAÇÃO DAS IEES DO ESTADO DO PARANÁ**

Protocolo Nº: INT2022281000003

Fortalecimento do Escritório de Relações Internacionais (ERI) junto à comunidade externa e interna**PIERANGELANOTA SIMÕES** - pierangela.simoes@unespar.edu.br**• PROTEÇÃO INTELECTUAL: PATENTES, REGISTROS, CULTIVARES**

*Esse campo não é obrigatório.

1

• TECNOLOGIA MELHORADA

*Esse campo não é obrigatório.

1

• TRANSFERÊNCIA DE TECNOLOGIA

*Esse campo não é obrigatório.

1

• BANCO DE INFORMAÇÕES

*Esse campo não é obrigatório.

1

• CARTILHA

*Esse campo não é obrigatório.

1

• MANUAIS DE INSTRUÇÃO

*Esse campo não é obrigatório.

1

• MAPAS

*Esse campo não é obrigatório.

1

• MAQUETE

*Esse campo não é obrigatório.

1

• MATERIAL DIDÁTICO OU INSTRUCIONAL

*Esse campo não é obrigatório.

1

• NOVA METODOLOGIA

*Esse campo não é obrigatório.

1

• PROTÓTIPOS

*Esse campo não é obrigatório.

1

• SOFTWARES

*Esse campo não é obrigatório.

**CP 22/2022 - PROGRAMA DE APOIO AO FOMENTO E CONSOLIDAÇÃO DA
POLÍTICA DE INTERNACIONALIZAÇÃO DAS IEES DO ESTADO DO PARANÁ**

Protocolo Nº: INT2022281000003

Fortalecimento do Escritório de Relações Internacionais (ERI) junto à comunidade externa e interna**PIERANGELANOTA SIMÕES** - pierangela.simoes@unespar.edu.br

1

• AUMENTO DE FATURAMENTO EMPRESARIAL

*Esse campo não é obrigatório.

1

• AUMENTO DO VALOR DOS PRODUTOS COMERCIALIZADOS

*Esse campo não é obrigatório.

1

• AUMENTO DO VOLUME DE VENDAS

*Esse campo não é obrigatório.

1

• GERAÇÃO DE IMPOSTOS

*Esse campo não é obrigatório.

1

• GERAÇÃO DE RENDA

*Esse campo não é obrigatório.

1

• REDUÇÃO DE IMPORTAÇÃO

*Esse campo não é obrigatório.

1

• REDUÇÃO DE PREÇO AO CONSUMIDOR

*Esse campo não é obrigatório.

1

• PUBLICAÇÃO DE ANAIS

*Esse campo não é obrigatório.

1

• PUBLICAÇÃO EM REVISTA

*Esse campo não é obrigatório.

1

• PRODUÇÃO DE TEXTO EM JORNAL OU REVISTA

*Esse campo não é obrigatório.

1

• TRABALHOS TÉCNICOS

*Esse campo não é obrigatório.

1

**CP 22/2022 - PROGRAMA DE APOIO AO FOMENTO E CONSOLIDAÇÃO DA
POLÍTICA DE INTERNACIONALIZAÇÃO DAS IEES DO ESTADO DO PARANÁ**

Protocolo Nº: INT2022281000003

Fortalecimento do Escritório de Relações Internacionais (ERI) junto à comunidade externa e interna

PIERANGELANOTA SIMÕES - pierangela.simoes@unespar.edu.br

• DESENVOLVIMENTO DE MATERIAL DIDÁTICO OU INSTRUCIONAL

*Esse campo não é obrigatório.

1

• PROMOVER INTERCÂMBIO CIENTÍFICO CULTURAL

*Esse campo não é obrigatório.

10

**• PROPORCIONAR A ATUALIZAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DOS PROFISSIONAIS
ENVOLVIDOS**

*Esse campo não é obrigatório.

1

**• PROMOVER O INCREMENTO À PESQUISA E DISSEMINAÇÃO DAS TÉCNICAS
EXISTENTES**

*Esse campo não é obrigatório.

1

• PUBLICAÇÃO DOS RESULTADOS

Não informado

ORÇAMENTO**• ORÇAMENTO PARA ORGANIZAÇÃO DO EVENTO****• RESUMO TOTAL**

	Valor	Porcentagem (sobre o valor solicitado)
Corrente:	R\$ 45.937,50	100.00
Contrapartida:	R\$ 0,00	0.00
Total:	R\$ 45.937,50	100

• RESUMO POR ELEMENTO

Elemento	Solicitado	Contrapartida	Total	Porcentagem m
Despesas Corrente				
MATERIAL DE CONSUMO - AQUISIÇÃO DE SOFTWARES DE BASE:	R\$ 720,00	--	R\$ 720,00	1.57
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA:	R\$ 35.967,50	--	R\$ 35.967,50	78.30
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA - SERVIÇOS	R\$ 9.250,00	--	R\$ 9.250,00	20.14

**CP 22/2022 - PROGRAMA DE APOIO AO FOMENTO E CONSOLIDAÇÃO DA
POLÍTICA DE INTERNACIONALIZAÇÃO DAS IEES DO ESTADO DO PARANÁ**

Protocolo Nº: INT2022281000003

Fortalecimento do Escritório de Relações Internacionais (ERI) junto à comunidade externa e interna

PIERANGELANOTA SIMÕES - pierangela.simoes@unespar.edu.br

GRÁFICOS E EDITORIAIS:**Total:** R\$ 45.937,50 R\$ 0,00 R\$ 45.937,50 100**• DESPESAS SOLICITADAS****• MATERIAL DE CONSUMO - AQUISIÇÃO DE SOFTWARES DE BASE****Categoria:** Corrente**Qtde.:** 1**Valor** R\$ 720,00**unitário:****Total:** R\$ 720,00

Aquisição de software para rodução de material gráfico.

• OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA**Categoria:** Corrente**Qtde.:** 1**Valor** R\$ 25.967,50**unitário:****Total:** R\$ 25.967,50

Serviço de tradução para dublagem e legendagem dos videos em idiomas estrangeiros.

• OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA**Categoria:** Corrente**Qtde.:** 2**Valor** R\$ 5.000,00**unitário:****Total:** R\$ 10.000,00

Promover a interação do ERI em eventos e marcar presença no cenário global, com o objetivo de divulgar as ações e políticas de internacionalização da Instituição e fomentar a mobilidade da comunidade acadêmica.

• OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA - SERVIÇOS GRÁFICOS E EDITORIAIS**Categoria:** Corrente**Qtde.:** 1000**Valor** R\$ 1,50**unitário:****Total:** R\$ 1.500,00

Contratação de material para divulgação de atividades do ERI.

• OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA - SERVIÇOS GRÁFICOS E EDITORIAIS**Categoria:** Corrente**Qtde.:** 50**Valor** R\$ 40,00**unitário:****Total:** R\$ 2.000,00

Contratação de material para divulgação de atividades do ERI.

• OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA - SERVIÇOS GRÁFICOS E

**CP 22/2022 - PROGRAMA DE APOIO AO FOMENTO E CONSOLIDAÇÃO DA
POLÍTICA DE INTERNACIONALIZAÇÃO DAS IEES DO ESTADO DO PARANÁ**

Protocolo Nº: INT2022281000003

Fortalecimento do Escritório de Relações Internacionais (ERI) junto à comunidade externa e interna**PIERANGELANOTA SIMÕES** - pierangela.simoes@unespar.edu.br**EDITORIAIS****Categoria:** Corrente
Qtde.: 25
Valor R\$ 200,00**unitário:****Total:** R\$ 5.000,00

Contratação de material para divulgação de atividades do ERI.

• OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA - SERVIÇOS GRÁFICOS E EDITORIAIS**Categoria:** Corrente
Qtde.: 50
Valor R\$ 15,00**unitário:****Total:** R\$ 750,00

A contratação de serviços como a tradução de vídeos institucionais, legendados/dublados em idioma estrangeiro, e a interação do ERI com associações nacionais internacionais orientadas para a internacionalização no ensino superior, são oportunidades para marcar a presença do Escritório no cenário global, com o objetivo de divulgar as ações e políticas de internacionalização da Instituição. Adicionalmente, serão produzidos e impressos materiais gráficos em idiomas variados para assinalar a atuação do ERI nos diversos campi.

FINANCIADORES**• OUTROS FINANCIADORES**

*Esse campo não é obrigatório.

CRONOGRAMA DE ETAPAS E METAS**• CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO FINANCEIRA PARA ORGANIZAÇÃO DO EVENTO****• DURAÇÃO EM MESES**

12

• ETAPA 1

Título	Início	Fim
Planejamento	1	2

Descrição

1. Definições acerca dos produtos e serviços de tradução de vídeo e produção de material gráfico

2. Análise das redes de cooperação internacional ou de organizações nacionais e internacionais para associação

Valor total

R\$ 0,00

• EQUIPE**Nome:**

PIERANGELANOTA SIMÕES

Instituição de vínculo:

UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PARANÁ

Categoria:

Não informado

Função :

Coordenador

**CP 22/2022 - PROGRAMA DE APOIO AO FOMENTO E CONSOLIDAÇÃO DA
POLÍTICA DE INTERNACIONALIZAÇÃO DAS IEES DO ESTADO DO PARANÁ**

Protocolo Nº: INT2022281000003

Fortalecimento do Escritório de Relações Internacionais (ERI) junto à comunidade externa e interna

PIERANGELANOTA SIMÕES - pierangela.simoes@unespar.edu.br

CPF: █████ . 5 5 0 . 6 4 9 - █████ |
pierangela.simoes@unespar.edu.br

Quantidade de horas dedicadas à esta etapa: 40

Valor total solicitado na etapa: R\$ 0,00

Nome: Nadia Moroz Luciani
Instituição de vínculo: UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PARANÁ
Categoria: Não informado

Função :
CPF: █████.798.479-█████ | nadia.luciani@unespar.edu.br

Quantidade de horas dedicadas à esta etapa: 40

Valor total solicitado na etapa: R\$ 0,00

Nome: Clarisse Sofia Di Núbila
Instituição de vínculo: UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PARANÁ
Categoria: Não informado

Função :
CPF: █████ . 0 6 6 . 4 9 9 - █████ |
clarisse.dinubila@unespar.edu.br

Quantidade de horas dedicadas à esta etapa: 40

Valor total solicitado na etapa: R\$ 0,00

Nome: Juliane Dalmas
Instituição de vínculo: UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PARANÁ
Categoria: Não informado

Função :
CPF: █████ . 1 8 8 . 0 8 9 - █████ |
juliane.dalmas@ies.unespar.edu.br

Quantidade de horas dedicadas à esta etapa: 40

Valor total solicitado na etapa: R\$ 0,00

• DESPESAS**• ETAPA 2**

Título	Início	Fim
Cotação de serviços	3	4
Descrição		
Cotação dos serviços de tradução de video, produção de material gráfico, associações nacionais e internacionais e software.		
Valor total		
R\$ 0,00		

• EQUIPE

Nome: PIERANGELANOTA SIMÕES
Instituição de vínculo: UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PARANÁ
Categoria: Não informado

Função : Coordenador
CPF: █████ . 5 5 0 . 6 4 9 - █████ |
pierangela.simoes@unespar.edu.br

**CP 22/2022 - PROGRAMA DE APOIO AO FOMENTO E CONSOLIDAÇÃO DA
POLÍTICA DE INTERNACIONALIZAÇÃO DAS IEES DO ESTADO DO PARANÁ**

Protocolo Nº: INT2022281000003

Fortalecimento do Escritório de Relações Internacionais (ERI) junto à comunidade externa e interna

PIERANGELANOTA SIMÕES - pierangela.simoes@unespar.edu.br

Quantidade de horas dedicadas à esta etapa: 40
Valor total solicitado na etapa: R\$ 0,00

Nome: Clarisse Sofia Di Núbila
Instituição de vínculo: UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PARANÁ
Categoria: Não informado
Função :
CPF: [REDACTED] . 0 6 6 . 4 9 9 - [REDACTED] | clarisse.dinubila@unespar.edu.br

Quantidade de horas dedicadas à esta etapa: 40
Valor total solicitado na etapa: R\$ 0,00

Nome: Daniel Pereira dos Santos
Instituição de vínculo: UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PARANÁ
Categoria: Não informado
Função :
CPF: [REDACTED].905.339-[REDACTED] | daniel.santos@unespar.edu.br

Quantidade de horas dedicadas à esta etapa: 20
Valor total solicitado na etapa: R\$ 0,00

Nome: Merline Faustino da Silva
Instituição de vínculo: UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PARANÁ
Categoria: Não informado
Função : Pesquisador
CPF: [REDACTED] . 9 9 3 . 8 4 9 - [REDACTED] | merline.faustino@unespar.edu.br

Quantidade de horas dedicadas à esta etapa: 20
Valor total solicitado na etapa: R\$ 0,00

• **DESPESAS**• **ETAPA 3**

Título	Início	Fim
Contratação de serviços	3	6
Descrição		
Tradução para dublagem e legendagem de videos institucionais e produção de material gráfico para divulgação das ações do ERI.		
Valor total		
R\$ 45.937,50		

• **EQUIPE**

Nome: PIERANGELANOTA SIMÕES
Instituição de vínculo: UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PARANÁ
Categoria: Não informado
Função : Coordenador
CPF: [REDACTED] . 5 5 0 . 6 4 9 - [REDACTED] | pierangela.simoes@unespar.edu.br

Quantidade de horas dedicadas à esta etapa: 80

**CP 22/2022 - PROGRAMA DE APOIO AO FOMENTO E CONSOLIDAÇÃO DA
POLÍTICA DE INTERNACIONALIZAÇÃO DAS IEES DO ESTADO DO PARANÁ**

Protocolo Nº: INT2022281000003

Fortalecimento do Escritório de Relações Internacionais (ERI) junto à comunidade externa e interna

PIERANGELANOTA SIMÕES - pierangela.simoes@unespar.edu.br

Valor total solicitado na etapa: R\$ 0,00

Nome: Nadia Moroz Luciani
Instituição de vínculo: UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PARANÁ
Categoria: Não informadoFunção :
CPF: █████.798.479-████ | nadia.luciani@unespar.edu.br
Quantidade de horas dedicadas à esta etapa: 80

Valor total solicitado na etapa: R\$ 0,00

Nome: Clarisse Sofia Di Núbila
Instituição de vínculo: UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PARANÁ
Categoria: Não informadoFunção :
CPF: █████ . 0 6 6 . 4 9 9 - █████ |
clarisse.dinubila@unespar.edu.br
Quantidade de horas dedicadas à esta etapa: 40

Valor total solicitado na etapa: R\$ 0,00

Nome: Merline Faustino da Silva
Instituição de vínculo: UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PARANÁ
Categoria: Não informadoFunção : Pesquisador
CPF: █████ . 9 9 3 . 8 4 9 - █████ |
merline.faustino@unespar.edu.br
Quantidade de horas dedicadas à esta etapa: 20

Valor total solicitado na etapa: R\$ 0,00

• DESPESAS**Adobe Premiere**

MATERIAL DE CONSUMO - AQUISIÇÃO DE SOFTWARES DE BASE

Valor total solicitado no projeto: R\$ 720,00

Valor total solicitado na etapa: R\$ 720,00

Impressão de banners

OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA - SERVIÇOS GRÁFICOS E EDITORIAIS

Valor total solicitado no projeto: R\$ 5.000,00

Valor total solicitado na etapa: R\$ 5.000,00

Impressão de cartazes

OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA - SERVIÇOS GRÁFICOS E EDITORIAIS

Valor total solicitado no projeto: R\$ 750,00

Valor total solicitado na etapa: R\$ 750,00

Impressão de pastas

OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA - SERVIÇOS GRÁFICOS E

**CP 22/2022 - PROGRAMA DE APOIO AO FOMENTO E CONSOLIDAÇÃO DA
POLÍTICA DE INTERNACIONALIZAÇÃO DAS IEES DO ESTADO DO PARANÁ**

Protocolo Nº: INT2022281000003

Fortalecimento do Escritório de Relações Internacionais (ERI) junto à comunidade externa e interna**PIERANGELANOTA SIMÕES** - pierangela.simoes@unespar.edu.br**EDITORIAIS**

Valor total solicitado no projeto: R\$ 2.000,00

Valor total solicitado na etapa: R\$ 2.000,00

Impressão de folders**OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA - SERVIÇOS GRÁFICOS E EDITORIAIS**

Valor total solicitado no projeto: R\$ 1.500,00

Valor total solicitado na etapa: R\$ 1.500,00

Tradução de videos institucionais**OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA**

Valor total solicitado no projeto: R\$ 25.967,50

Valor total solicitado na etapa: R\$ 25.967,50

Associação a redes nacionais e internacionais voltadas para a internacionalização no ensino superior**OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA**

Valor total solicitado no projeto: R\$ 10.000,00

Valor total solicitado na etapa: R\$ 10.000,00

ANEXOS**• DOCUMENTOS OBRIGATÓRIOS**

Roteiro Descritivo da Proposta

Maio_CP 22_2022 Revisado_ ERI anexos_internacionalizacao.docx

Extensão
document

Termo de Anuência da ICTPR

ANEXO II –TERMO DE ANUÊNCIA DA ICTPR.pdf

Extensão
application/pdf**• DOCUMENTOS NÃO OBRIGATÓRIOS**

*Esse campo não é obrigatório.


Não informado

LOCAL

DATA

COORDENADOR DO PROJETO

_ / _ / _____

 Documento assinado digitalmente
PIERANGELA NOTA SIMOES
Data: 16/06/2023 10:48:04-0300
Verifique em <https://validar.it.gov.br>

Documento: **Plano_de_trabalho_assinado.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Pierangela Nota Simoes (XXX.550.649-XX)** em 26/06/2023 18:52 Local: UNESPAR/ERI.

Inserido ao protocolo **20.627.022-5** por: **Gisele Maria Ratiguieri** em: 26/06/2023 15:05.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:
4348abdd50ad4aa73c724cd0879c12e7.